Beleid

Montessori kindcentrum de Plotter

ARCHIPEL
kinderopvang & onderwijs



Pedagogisch werkplan

Pedagogisch werkplan

Montessori Kindcentrum De Plotter

Versie november 2026

“Help en leer mij het zelf te doen.”

Voorwoord

Voor u ligt het pedagogisch werkplan van kindcentrum de Plotter. Als basis voor onze dagopvang (KDV), peuterspeelgroep (PSG) en buitenschoolse opvang (BSO) zien wij liefdevolle, betrokken professionals die kinderen respectvol en positief benaderen en professioneel begeleiden. Zij zorgen ervoor dat een kind een positief zelfbeeld en zelfvertrouwen ontwikkeld. Hier heeft een kind zijn leven lang profijt van. Deze benadering is bij ons een uitgangspunt. Zowel binnen het onderwijs als op het KDV, PSG en de BSO.

Het kindcentrum is een interessante omgeving voor elke doelgroep waarin kinderen volop kunnen ontdekken en ervaren. Een veilige plek waar kinderen uitgenodigd worden om zelfstandig dingen te kiezen en te doen om mee te spelen en te experimenteren.

Door o.a. de uitdagende materialen en de respectvolle houding van de professionals denken wij de kinderen iets extra’s te kunnen bieden met onze pedagogische werkwijze. Het belang en de behoeften van het kind staan hierbij telkens centraal. Dit betekent overigens niet dat een kind altijd zijn zin hoeft te krijgen en dat alles mag. Wij bieden kinderen duidelijke kaders (regels en grenzen) waarbinnen ze een ruime mate van vrijheid hebben.

Dit pedagogisch werkplan van Montessori kindcentrum de Plotter is de praktische uitwerking van het pedagogische beleid van Stichting Archipel Kinderopvang. Het pedagogisch beleidsplan is in te zien op de website van de Stichting Archipel Kinderopvang. Jaarlijks evalueren we het pedagogisch werkplan en waar nodig stellen we bij. Ook dit plan stellen we online beschikbaar maar dan via de website van Montessori kindcentrum de Plotter.
Wij hopen, door met veel liefde en aandacht te werken, uw kind díe opvang en bijdrage in de opvoeding te bieden die het verdient en nodig heeft.

Irma Pieper
Directeur Montessori kindcentrum de Plotter

Noot: In deze notitie wordt veel gesproken over pedagogisch professionals. Waar vervolgens ‘zij’ staat kan ook ‘hij’ worden gelezen. Als er ouders geschreven staat worden ook ouder en verzorger(s) bedoeld.

Inhoudsopgave

1. Inleiding 6

3. Montessori kindcentrum de Plotter 8

3.1 Visie binnen het kindcentrum 8

3.2 Uitgangspunten/kenmerken van de montessorivisie 8

3.3 Samenwerking binnen het kindcentrum 10

3.4 Basisgroep/stamgroep 12

3.5 Vaste Gezichten Criterium 20

3.6 Globale dagindeling dagopvang 20

3.7 Globale dagindeling PSG 22

3.8 Globale dagindeling BSO 25

3.9 Globale dagindeling VSO: 28

3.10 Drie-uursregeling 28

3.11 Activiteiten 30

3.12 Materialen en binnen- en buitenruimte 31

3.13 Pedagogisch professionals 32

3.14 Inzet van beroepskrachten-in-opleiding en stagiaires 33

3.15 Brengen en halen 34

3.16 Afwezigheid melden 35

3.17 Intake/Wennen/overdracht 35

3.18 Medezeggenschap 36

3.19 Klachten 36

4.Volgen van kinderen 37

4.1 Kindvolgsysteem en mentorschap 37

4.2 Zorg delen 38

4.3 Contact met de ouders 39

5. Afspraken 39

5.1 Eten en drinken 39

5.2 Zieke kinderen 40

5.3 Medicijngebruik 41

5.4 Groepsafspraken 41

5.5 Uitstapjes *41*
5.6 Omgang met film-, video- en fotomateriaal *41*
5.7 Verjaardag vieren *42*
5.8 Beleid veiligheid en gezondheid *42*
5.9 Brandpreventie *42*
5.10 Calamiteiten *42*
5.11 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling *42*
5.12 Hygiëne/schoonmaak groepsruimte *42*
5.13 GGD *43*

1. Inleiding

Montessori kindcentrum de Plotter biedt onderwijs en opvang aan kinderen van 0 tot 13 jaar. De dagopvang (KDV), peuterspeelgroep (PSG) en de buitenschoolse opvang (BSO) op de Plotter wordt verzorgd door Stichting Archipel Kinderopvang. Archipel Kinderopvang verzorgt de opvang op de basisscholen van Stichting Archipel, de stichting voor openbaar primair onderwijs in Zutphen, Brummen en Voorst.

Het pedagogisch beleidsplan van Archipel Kinderopvang vormt de basis voor de werkplannen op de verschillende locaties. Het pedagogisch werkplan is een interne handleiding voor de professionals waarin de concrete uitwerking van de visie van Archipel Kinderopvang en de werkwijze op de locatie staat beschreven. Het pedagogisch beleidsplan vormt samen met het pedagogisch werkplan één geheel. Het doel van dit pedagogisch werkplan is het verantwoorden, bewaken en zo nodig aanscherpen van de pedagogische kwaliteit binnen onze kinderopvang.

We werken met een gemotiveerd team van pedagogisch professionals die hart hebben voor kinderen. Een lerend team dat open staat voor nieuwe invalshoeken, ervaringen en ontdekkingen. Een houding die we eveneens bij de kinderen willen ontlokken: open, nieuwsgierig, experimenterend en zelf-ontdekkend. De houding van de professionals is onze belangrijkste kracht. Een houding waar oog, oor, warmte en ruimte is voor het kind in zijn totaliteit.

Onze visie vormt het uitgangspunt voor het handelen van de professionals op de kinderopvang en wordt vastgelegd in dit pedagogisch werkplan. Op deze manier krijgen ouders een beeld van de werkwijze en visie bij Montessori kindcentrum de Plotter en de normen en waarden die uitgangspunt zijn voor het handelen. Deze visie is niet enkel de visie van de kinderopvang maar het uitgangspunt de gehele dag door. Het pedagogisch werkplan biedt daarnaast een handvat aan pedagogisch professionals en stagiaires bij het dagelijks werken met kinderen. Het team kan aan de hand van dit pedagogisch beleid hun manier van handelen motiveren en verantwoorden. Door als directeur samen met het team en Montessori Kindcentrumraad (MKR) na te denken over pedagogische vraagstukken is de hierin beschreven visie ontwikkeld en de deskundigheid gevormd.

Het pedagogisch werkplan is tot stand gekomen met behulp van de pedagogisch professionals, de directeur, de beleidsmedewerker en de ouders. Het pedagogisch werkplan is een dynamisch gegeven en blijft zich in de loop van de tijd steeds verder ontwikkelen. Bijvoorbeeld naar aanleiding van nieuwe inzichten of signalen vanuit het kindcentrum.

2. Visie Stichting Archipel Kinderopvang

De kinderopvang van Archipel Kinderopvang is altijd gekoppeld aan een openbare basisschool van Stichting Archipel. Samen met deze basisschool, kinderen en ouders organiseren wij een boeiende dag voor kinderen.

De visie op de kinderopvang heeft Archipel Kinderopvang beschreven in het pedagogisch beleidsplan:

- Wij stellen talentontwikkeling centraal. We gaan uit van de ontwikkeling van het kind met zijn of haar talenten. Hierbij vervalt zoveel als mogelijk, het onderscheid tussen onderwijs of opvang.
- Wij zien ouders als belangrijke partners binnen onze kindcentra. Wij werken vanuit de drie-eenheid van kind, ouder en professional. Door opvoeding en ontwikkeling dicht bij elkaar te brengen werken we gezamenlijk aan het welzijn en de ontwikkeling van de kinderen.
- Wij hebben hoge verwachtingen en organiseren een uitdagende, innovatieve omgeving. Dit is een voorwaarde voor leer-, en ontwikkelingssucces van kinderen, hierbij houden wij rekening met de verschillen in capaciteiten en tempo.
- Wij werken aan een doorgaande leer- en ontwikkellijn voor kinderen van 0 tot 13 jaar. Er wordt gewerkt met een eenduidig kindvolg-systeem en goede afstemming over de ontwikkeling van kinderen. Een veilige plek voor de kinderen is hierbij een belangrijk uitgangspunt
- Wij bieden het hele jaar door een breed programma. Wij zijn 5 dagen in de week open. Kinderen kunnen dan bij ons terecht om te spelen, te leren, te ontdekken en te ontspannen.
- Wij werken in ons kindcentra als één team samen. Waarbij er zoveel mogelijk wordt gewerkt vanuit één organisatie met één leiding en één manier van communiceren.

In het pedagogisch beleidsplan staat tevens uitgebreid beschreven hoe Archipel Kinderopvang invulling geeft aan de vier pedagogische basisdoelen zoals genoemd in de Wet kinderopvang:

- Fysieke en emotionele veiligheid
- Persoonlijke competenties; subjectificatie
- Sociale competenties
- Socialisatie en overdracht van normen en waarden.

In dit werkplan komen deze doelen terug wat betreft de specifieke invulling voor deze locatie.

3. Montessori kindcentrum de Plotter

3.1 Visie binnen het kindcentrum

Op Montessori kindcentrum de Plotter bieden wij kinderen de ruimte om zich op hun eigen manier en tempo te ontwikkelen in een veilige en vertrouwde omgeving. We hebben een duidelijke missie en visie van waaruit wij dingen doen. Over alles is goed nagedacht waarbij we telkens het kind centraal in gedachten hebben. We begeleiden ieder kind binnen een individuele leer-ontwikkellijn; ieder kind krijgt persoonlijke aandacht met een benadering die bij dat kind past. Onze kinderen krijgen de vrijheid om de wereld op hun eigen manier te ontdekken; we begeleiden ze om zelf hun vrije tijd te plannen en leren ze zelf kiezen uit een rijk aanbod aantrekkelijke activiteiten.

Zo kan ieder kind dingen doen die het kan en leert het dat het goed is zoals het is. Dankzij persoonlijk contact en betrokkenheid van ouders kunnen we samen kinderen op een positieve manier zelfstandig laten worden.

Met een sterke basis aan ruime kennis en vaardigheden weten onze kinderen daarom wat ze nodig hebben en hoe ze dingen voor elkaar kunnen krijgen. Ze krijgen een eigen indruk van hun samenleving en kennen hun eigen rol hierin. **Sterke basis, eigen indruk.**

De pedagogisch professionals stimuleren de emotionele, sociale, creatieve, lichamelijke en verstandelijke ontwikkeling van de kinderen. Onze benadering kenmerkt zich door positieve aandacht en actief luisteren. Het gedachtengoed van Maria Montessori ligt hieraan ten grondslag. Onze basishouding naar kinderen is liefdevol en belangstellend. We vinden het belangrijk dat kinderen zich **veilig** en thuis voelen in het kindcentrum. We bieden individuele aandacht aan kinderen én hebben aandacht voor het groepsproces. Een kind dat zich prettig en geaccepteerd voelt op de kinderopvang en in de groep, zal zich positief ontwikkelen en kunnen profiteren van alle nieuwe kansen en uitdagingen die de opvang biedt. Welbevinden zien we als een pijler voor een goede en gezonde ontwikkeling van kinderen. We streven ernaar om bij te dragen aan het welbevinden en een positief zelfbeeld van kinderen, zodat zij met zelfvertrouwen in de wereld komen te staan.

3.2 Uitgangspunten/kenmerken van de montessorivisie

Maria Montessori kwam erachter dat kinderen van nature **nieuwsgierig** en **leergierig** zijn. Kinderen hebben uit zichzelf een sterke behoefte om zich te ontwikkelen, om nieuwe dingen te ontdekken en te leren. Dat uit zich in een **natuurlijke belangstelling** van kinderen. Wij vinden het daarom belangrijk dat kinderen vanuit intrinsieke motivatie werken i.p.v. opgelegd door de pedagogisch professional. De onderwerpen van die belangstelling verschillen per kind en veranderen in de loop van de tijd en veranderen per ontwikkelingsfase. Dit betekent dat kinderen kortere of langere perioden ontvankelijk zijn voor bepaalde leergebieden. Als het kind zich in zo'n '**gevoelige periode**' bevindt, is het in staat op dat moment een aspect zeer intensief te ontwikkelen. Het is de

deskundigheid van de professional om gepast op deze gevoelige perioden te reageren, door het passende materiaal op het juiste moment aan te bieden.

Zelfstandigheid

'Help mij het zelf te doen', is een uitspraak die de kern van de montessorivisie weergeeft. Het montessorionderwijs en de montessorivisie binnen Montessori kindcentrum de Plotter is duidelijk gericht op de ontwikkeling tot zelfstandigheid. De kinderen krijgen de vrijheid en de gelegenheid om zelf te ontdekken, te doen en te ervaren. Dit wil overigens niet zeggen dat kinderen alleen maar doen wat ze willen. Aan het montessori-principe ligt een duidelijke structuur ten grondslag. “Help mij het zelf te doen” is een belangrijk uitgangspunt van de montessorivisie. De pedagogisch professional schept voorwaarden voor een veilige en uitdagende leeromgeving.

Verschillen in ontwikkeltempo en ontwikkelactiviteit

Ieder kind leert en werkt in zijn eigen tempo. Niet alle kinderen zijn op hetzelfde moment toe aan dezelfde (leer)activiteit. De pedagogisch professional heeft in dit proces een duidelijk observerende en begeleidende rol. De pedagogisch professional zorgt ervoor dat het kind uitgenodigd wordt tot activiteiten. Zij moet de specifieke ontwikkeling van ieder kind onderkennen, en die begeleiden met behulp van speciaal daartoe ontworpen materiaal. De ontwikkeling van de kinderen moet zorgvuldig begeleid worden: het is essentieel dat het kind de juiste 'prikkels' krijgt op het juiste moment. Is dit dan niet erg schools? Het klinkt misschien schools, maar bij Montessori kindcentrum de Plotter gaan we hier speels mee om. Het zijn de kinderen zélf die aangeven of laten zien waar ze behoefte aan hebben. De pedagogisch professional sluit zo natuurlijk aan bij deze leerbehoefte van het kind. Ook, of wellicht wel juist, in de PSG en BSO leren kinderen enorm veel. Spelen = leren. Schools wordt het als het opgelegd wordt, als er doelstellingen worden geformuleerd waaraan een kind móet voldoen. Dat neemt niet weg dat een pedagogisch professional regelmatig iets nieuws aanbiedt. Het kind laat vervolgens zien of interesse toont voor dit aanbod.

De voorbereide omgeving

De speel-leeromgeving van het kind moet zodanig worden ingericht dat die het kind uitdaagt en leerrijk is. De pedagogisch professional moet de speel-leeromgeving dus weloverwogen en doelgericht inrichten. De omgeving waarin kinderen werken en ontspannen wordt zo ingedeeld dat ze (zoveel mogelijk) zelfstandig kunnen kiezen voor een activiteit.
Ook de rol van de pedagogisch professional hoort bij de voorbereide omgeving: de pedagogisch professional is niet centraal aanwezig, maar heeft de rol om kinderen te helpen en te coachen, te observeren. Het idee achter de voorbereide omgeving is dat het kind zich uitgedaagd voelt om

dingen aan te pakken en uit te proberen. Kinderen mogen daarom bij de Plotter zoveel mogelijk zelf kiezen waar ze mee willen werken.

Vrijheid in gebondenheid
De vrijheid van kinderen in de kinderopvang is niet onbeperkt. Het is vrijheid in gebondenheid, dus geen ongeremde vrijheid wat mensen soms denken als ze het woord vrijheid horen in combinatie met montessori. Kinderen kunnen en mogen vaak kiezen met wat ze spelen, met wie ze spelen, waar in de ruimte ze willen spelen, wanneer ze met iets spelen en hoe lang ze met iets spelen.
Er worden activiteiten aangeboden, aan kleine groepjes of aan de hele groep. Maar het vrij werken, ofwel het vrije spel neemt de belangrijkste plaats in.
Een kind krijgt hierin de vrijheid die het aankan en leert hierdoor de grenzen van zijn eigen vrijheid kennen en de vrijheid van anderen te respecteren. Montessori stelde dat de eigen vrijheid daar ophield waar anderen gestoord werden.
De volwassene is dus niet degene die alles voor het kind bepaalt. Het is niet des (jonge) kinds om telkens te moeten doen wat je opgedragen krijgt. Ieder kind heeft immers andere behoeften, interesses, etc.

Emmi Pikler is in 1902 in Wenen geboren. Ze werd aan het kinderziekenhuis van de Universiteit van Wenen tot kinderarts opgeleid. De nadruk lag op preventie en op het belang van vrije beweging en spel en op respectvol omgaan met het kind.

Toen Pikler in 1931 een dochter kreeg, besloten zij en haar man hun kind nooit te forceren in haar ontwikkeling. Ze wilden haar eigen ritme respecteren en haar vanaf het begin de mogelijkheid geven haar eigen initiatief in beweging en spel te volgen. Emmi Pikler werd bevestigd in haar hypothese dat een kind - wanneer het de kans krijgt te onderzoeken en te leren in zijn eigen tempo - beter leert zitten, staan, spreken en denken dan een kind dat gestimuleerd of geholpen wordt in haar ontwikkeling. Deze benadering sluit naadloos aan op de benadering vanuit Maria Montessori en daarom zullen wij op de baby/dreumesgoed ook met Piklermateriaal werken.

3.3 Samenwerking binnen het kindcentrum

Onder samenwerking binnen het kindcentrum wordt verstaan de samenwerking tussen de pedagogisch professionals en de collega's van het team onderwijs. Dit gebeurt op meerdere fronten met als doel om een doorgaande lijn tussen de kinderopvang en het onderwijs te creëren. Een doorgaande lijn biedt de kinderen een veilige omgeving omdat dit herkenning geeft. Denk bij de doorgaande lijn aan:

- Het doortrekken van thema's rondom ons kosmisch onderwijs en burgerschap. Het KDV, de PSG en de kleuters trekken hierin nauw samen met elkaar op. Ze gaan bijv. er samen op uit als er buitenshuis een activiteit rondom het thema wordt georganiseerd, maar ook binnenshuis zal dit aan de orde zijn. Bij het KDV houden we uiteraard rekening met de mogelijkheden vanwege de leeftijd van de kinderen.
- De peuters en kleuters treffen elkaar bijvoorbeeld in de centrale ruimte grenzend aan de ruimtes van de peutergroepen. Deze centrale ruimte is zo ingericht dat er peuters samen met maximaal 6 kleuters kunnen spelen. Peuters hebben te allen tijde voorrang op kleuters in het gebruik van deze ruimte. Hier gaan we uit van 1 professional op 8 peuters. Dit gebeurt

onder toezicht van de pedagogisch professional en de leerkracht van de onderbouw die de centrale ruimte meeneemt in haar ronde.

- Er zijn een aantal peuters die al wat verder in hun ontwikkeling zijn die in de ochtend voor een deel aansluiten in de vijf kleutergroepen en indien aanwezig in de instroomgroep. (Zie verder omschreven in pilot '3-jarigen meedraaien in de onderbouwgroepen') Maria Montessori heeft vanuit haar visie juist gewerkt met de leeftijd 3 tot 6 jaar. Zij noemt deze ontwikkelingsfase ''de werker''. Hoe deze groep precies wordt vormgegeven wordt in de volgende paragraaf beschreven.
- Zowel de kleuters als de peuters gebruiken dagritmekaarten.
- Binnen het kindcentrum gelden overal dezelfde afspraken.
- Kinderen uit de bovenbouw (groep 6-7-8) komen wel eens in de baby/dreumes en/of peutergroepen om bijvoorbeeld een paar kinderen voor te lezen of te helpen bij andere activiteiten. Uiteraard in de eigen groepsruimte en onder toezicht van de pedagogisch professionals.

Bovenstaande is heel erg belangrijk voor peuters om de overgang naar groep 1-2 zo klein mogelijk te maken. De kinderen zijn niet alleen vertrouwd met het gebouw, maar ook met de professionals en de werkwijze binnen het kindcentrum. Uiteraard worden de activiteiten bij de baby/dreumesen en de peuters aangepast naar de leeftijd van de kinderen en waken we ervoor dat de peuter ook echt peuter mag en kan zijn.

Ook bij de BSO is er sprake van een doorgaande lijn:

- Ook hier worden thema's geregeld doorgetrokken. Het thema van school zal dus terug te vinden zijn binnen de BSO, maar meer op een ''speelse'' manier zodat er echt ontspanning kan plaatsvinden.
- Binnen het kindcentrum gelden overal dezelfde afspraken. Denk hierbij aan hoe we omgaan met materialen.
- Een onderwijsassistent kan ook ingezet worden op de BSO vanuit een combinatiefunctie, om een workshop te geven vanuit talent of bij vervanging. Voor de kinderen is dit heel erg fijn, omdat het een veilig en vertrouwd gevoel geeft dat dezelfde professional zowel in de ochtend als in de middag betrokken is.

Daarnaast is er ook op organisatorisch en zorgvlak een doorgaande lijn georganiseerd:

- Bij zowel de peuters als de kleuters wordt er gewerkt met hetzelfde kindvolgsysteem: BOSOS. Daarnaast zijn de KC-ers nauw betrokken bij ieder kind van 0 tot 13 jaar binnen het kindcentrum als er bepaalde zorgen zijn. Hierdoor zijn kinderen eerder in beeld en kunnen eerder ondersteund worden in de ondersteuningsbehoefte wat vervolgens makkelijk overdraagbaar is naar het onderwijs zodra het kind vier wordt. Dit heeft vele voordelen in de toekomst. Voor zowel het kind, omdat de ondersteuning doorgetrokken kan worden vanwege de korte lijnen tussen de kinderopvang en het onderwijs. Maar ook voor het kindcentrum, omdat de ondersteuning eerder opgepakt kan worden wat er wellicht toe kan leiden dat er in de onderwijsperiode geen of minder ondersteuning nodig is.
- Daarnaast worden ouders ook betrokken op het zorgvlak in de doorgaande lijn. Er zijn voor alle kinderen van 0 tot 13 jaar binnen het kindcentrum verantwoordingsformulieren waarop de ontwikkeling van het kind beschreven staat en is er een kindwerkdossier waar de groei van het kind in te zien is. Het kindwerkdossier is echt van de kinderen. Hierin laten kinderen hun groei zien op persoonsvorming, socialisatie en kwalificatie. Het kindwerkdossier gaat mee naar huis aan het eind van de peutergroepperiode als kinderen 4 worden. Als ouders dit

hebben ingezien gaat het kindwerkdossier weer mee terug naar school zodat het verder gevuld kan worden.

- Er zijn korte lijnen binnen het team. Als er bijv. zorgen zijn bij een kind binnen zowel het onderwijs als de BSO of opvang, dan kan dit als team opgepakt worden. Samen kunnen we onze krachten bundelen om het zo fijn mogelijk te maken voor het kind. Eén team, één taak.
- We organiseren twee keer per jaar een gezamenlijke studiedag waarbij het gehele kindcentrum gesloten is zodat we als team kunnen ontwikkelen waar op dat moment de behoefte ligt.

3.4 Basisgroep/stamgroep

Soort opvang	Basisgroep/ stamgroep	Pedagogisch professionals (minimaal)	Leeftijd
Baby-dreumesgroep	Maximaal 12 kinderen	Hanteren van rekentool BKR	0 tot 2,5 jaar
Peuterspeelgroep A	Maximaal 16 kinderen	2	2 tot 4 jaar
Peuterspeelgroep B	Maximaal 12 kinderen	2	2 tot 4 jaar

Kinderdagopvang

De baby-dreumesgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 0 tot 2,5 jaar. Hier hanteren wij de rekentool beroepskracht-kindratio (BKR).

Voor de baby-dreumesgroep is er een groepsruimte in het gebouw gecreëerd welke geheel is ingericht volgens de visie van Maria Montessori en Pikler. Deze groepsruimte is tevens de stamgroep van deze groep. Kinderen ontwikkelen zich het beste als zij zoveel mogelijk zelfstandig, onafhankelijk op eigen initiatief en in hun eigen tempo de wereld en zichzelf kunnen ontdekken. De ruimte is ingericht met hoeken en diverse materialen. De kasten zijn hierbij laag zodat de kinderen zelf een activiteit kunnen uitzoeken en pakken. Voor de baby's en dreumesen hebben we een grondbox, hangwieg, speelkussen en diverse ontwikkelingsmaterialen gebaseerd op de visie van Pikler en Montessori. Natuurlijke materialen hebben de voorkeur. We maken hier ook gebruik van bijvoorbeeld een houten afwaskwast, glimmende metalen schaaltjes etc.

Peuterspeelgroepen A en B

Peuterspeelgroep A bestaat uit maximaal 16 peuters in de leeftijd van 2 tot 4 jaar. Peuterspeelgroep B bestaat uit maximaal 12 peuters in de leeftijd van 2 tot 4 jaar. Hierbij zijn de groepsruimtes en de centrale ruimte voor de groepsruimtes de veilige basis. Deze groepsruimtes en de centrale ruimte voor de groepsruimtes zijn de stamgroepen. De groepsruimtes zijn gekoppeld middels een (schuif)deur. De centrale ruimte is ingericht met hoeken en diverse materialen volgens de visie van Montessori en hoort ook bij de stamgroep.

In alle ruimtes zijn de kasten laag zodat de peuters zelf een activiteit kunnen uitzoeken en pakken. Om de peuters te kunnen begeleiden is er een pedagogisch professional aanwezig in de ruimte waar de kinderen zich ook bevinden.

Incidenteel (gedurende de dag bijvoorbeeld bij ziekte) of in de middag, kan het zo zijn dat de peuters van groep B samengevoegd worden met de peuters van groep A (of andersom). Op deze manier kunnen wij zorgen voor een stabiele en veilige opvang voor alle peuters. Ouders geven hiervoor toestemming en wij houden het kind-leidster ratio natuurlijk in acht en het welbevinden van kinderen. Peuters hebben maximaal 2 stamgroepen op een dag tenzij zij meedraaien met de pilot. Dan kan de onderbouwgroep de derde stamgroep zijn. Voor deze pilot hebben wij toestemming van de gemeente.

3-jarigen meedraaien in de onderbouwgroepen

Bij de peutergroepen A en B werken we met een pilot waarin 3-jarigen anderhalf uur per dag kunnen meedraaien in een onderbouwgroep of de instroomgroep van het onderwijs. De dag invulling van deze groep peuters komt voort vanuit de visie van Maria Montessori. Volgens Maria Montessori is van 3 tot 6 jaar de periode waarin kinderen bewust indrukken opdoen. Ze zijn gevoelig voor zintuigelijke ervaringen, waarnemingen in de omgeving, het leren van woorden en oefeningen uit het dagelijkse leven. Het kind wil nu zelf handelen en heeft aandacht voor het precieze verloop van handelingen. Dit wordt ook wel de periode van de werker genoemd. Vanuit de ontwikkeling van het kind gezien zien we grote meerwaarde van deze pilot. Op deze manier kunnen we nog meer inspelen op de zachtere landing van peuters richting de kleutergroep, maar kunnen we ook beter inspelen op peuters die al verder in hun ontwikkeling zijn.

Deze pilot is gestart na akkoord van de gemeente Zutphen voor 5 ochtenden in de week. Op dit moment draaien peuters op 3 ochtenden mee, namelijk de maandag-, dinsdag- en donderdagochtend. Ouders van deze peuters brengen hun peuter naar de stamgroep (peutergroep A of B) waar een vaste pedagogisch professional aanwezig is. Als eenmaal de ochtend is gestart neemt één van de pedagogisch professionals tussen 9.00 en 10.30 uur maximaal 8 peuters uit beide peutergroepen (A en B) mee naar de 5 onderbouwgroepen en de eventuele instroomgroep waar ze worden onderverdeeld. (De instroomgroep is er vanaf januari). De peuters gaan gedurende die anderhalf uur mee in het ritme van de onderbouwgroepen en de instroomgroep. De pedagogisch professional rouleert ondertussen tussen de onderbouwgroepen en de instroomgroep en biedt ondersteuning waar nodig.

De peuters gaan in principe met zijn tweeën of drieën meedraaien in de onderbouwgroepen. In enkele gevallen kiezen wij in overleg met ouders en leerkrachten ervoor een kind alleen te laten meedraaien in de groep waar ze ook in starten als ze vier zijn. Dit doen wij dan omdat dit voor dit kind de meest passende groep is. De groep waarin het kind meedraait is voor het kind iedere keer dezelfde groep zodat het kind de leerkracht(en) en de kinderen uit die groep leert kennen en een band kan opbouwen. Let wel: kinderen worden nooit op dezelfde dag 4 jaar. Het kan daardoor voorkomen dat in de overbruggingsperiode een peuter alleen lijkt te gaan maar zijn “maatje” net 4 is geworden. Per peuter kijken wij of dit haalbaar is. Zo ook bij ziekte. Hier gaat in principe de peuter alleen tenzij dit door de peuter als onveilig wordt ervaren. Dan draait het kind die dag niet mee in de pilot en blijft het in zijn of haar stamgroep (peutergroep A of B)

Zoals gezegd zal het kind in de groep starten waar het heeft meegedraaid als het 4 is. Echter bij grote uitzondering en in overleg met ouders kan er gekozen worden om het kind met 4 jaar toch te laten starten in een eventueel aanwezige instroomgroep. Een afweging die wij daarbij maken is de groepsgrootte en het totale welbevinden van de peuter/kleuter. Kinderen kunnen ook meedraaien in de instroomgroep, echter soms zijn ze al begonnen met meedraaien in een onderbouwgroep en was de instroomgroep nog niet gestart. In overleg met ouders en in het belang van het kind kan het

dan dus zo zijn dat het kind in een andere groep, namelijk de instroomgroep gaat meedraaien en daar uiteindelijk ook start.

Mocht één van de peuters van de pilot terug willen naar de peutergroep dan zorgen wij er op dat moment voor dat het kind-leidster ratio klopt, wij kunnen altijd een professional vanuit het onderwijs toevoegen. Peuters gaan dan met een vast gezicht weer naar hun eigen stamgroep. We houden dus rekening met het maximale aantal stamgroepen dat peuters mogen hebben.
Dit is mogelijk omdat wij werken met combifuncties in onderwijs en kinderopvang. Een professional verbonden aan het onderwijs die geen groepsgebonden taken heeft maar wel de juiste opleiding kan dan bijspringen in de PSG. Iedere professional binnen de Plotter heeft een VOG kinderopvang.

Van 9 u tot 10.30 u blijven in principe de peuters die achterblijven in de eigen stamgroep (A of B). Echter als dit qua kind-leidsterratio moet, bij uitzondering, worden peuters samengevoegd met schriftelijke toestemming van ouders middels het toestemmingsformulier. Dit zijn dan maximaal 16 kinderen met 2 (vaste) pedagogisch professionals in peutergroep A en eventueel aangevuld met stagiaires. Wij houden hier rekening met het maximale aantal stamgroepen dat peuters mogen hebben (2).

Zoals gezegd is dit een pilot. We willen graag in de praktijk gaan ervaren wat wel en niet werkt. Uiteraard staat hierbij de sociaal emotionele veiligheid van de kinderen centraal. In de tussentijd kunnen we bijschaven waar nodig. Als blijkt dat deze pilot, het meedraaien in de onderbouwgroepen, voor een van de partijen (kinderen, ouders, professionals) niet als veilig wordt ervaren, kunnen we na een wenperiode van maximaal 2 weken in overleg met ouders besluiten om het kind niet meer te laten deelnemen aan de pilot. Op de dag zelf kan de peuter altijd weer terug naar zijn/haar eigen stamgroep als de peuter zich niet prettig voelt tijdens het meedraaien in de onderbouwgroep.

Welke peuters in deze pilotgroep komen is ten eerste afhankelijk van de ontwikkeling van het kind. Er worden duidelijke criteria geschept, want een peuter moet hier echt aan toe zijn. Daarnaast is het natuurlijk van belang dat ouders hiervoor schriftelijk toestemming geven.

Buitenschoolse opvang

Een basisgroep binnen de buitenschoolse opvang bestaat uit maximaal 15 kinderen. Vanuit de visie van Maria Montessori werken wij met heterogene groepen op basis van keuze van het kind. Dit kan betekenen dat, indien de kinderen dit willen en ze dit aankunnen, de groepen een leeftijdsopbouw hebben van 4 t/m 13 jaar. Daarnaast houden we bij het indelen van de groepen rekening met vriendjes en vriendinnetjes, maar ook waar het kind in zijn ontwikkeling aan toe is.

Ons kindcentrum heeft 114 kindplaatsen. Het verschilt per dag hoeveel basisgroepen er zijn. We hebben in totaal 8 basisgroepen opgesteld waarbij de kinderen, iedere keer als zij op de BSO komen, zoveel mogelijk in dezelfde basisgroep met dezelfde pedagogisch professionals zitten. Dit om veiligheid en geborgenheid te bieden.

Concreet betekent dit per dag:

Laagbouw

Maandag:

Basisgroep 1 bestaat uit maximaal 15 kinderen in de leeftijd van 4-13 jaar

Basisgroep 2 bestaat uit maximaal 15 kinderen in de leeftijd van 4-13 jaar

Basisgroep 3 bestaat uit maximaal 15 kinderen in de leeftijd van 4-13 jaar

Basisgroep 4 bestaat uit maximaal 15kinderen in de leeftijd van 4-13 jaar

Basisgroep 5 bestaat uit maximaal 15 kinderen in de leeftijd van 4-13 jaar

Dinsdag:

Basisgroep 1 bestaat uit maximaal 15 kinderen in de leeftijd van 4-13 jaar

Basisgroep 2 bestaat uit maximaal 15 kinderen in de leeftijd van 4-13 jaar

Basisgroep 3 bestaat uit maximaal 15 kinderen in de leeftijd van 4-13 jaar

Basisgroep 4 bestaat uit maximaal 15kinderen in de leeftijd van 4-13 jaar

Basisgroep 5 bestaat uit maximaal 15 kinderen in de leeftijd van 4-13 jaar

Basisgroep 6 bestaat uit maximaal 15 kinderen in de leeftijd van 4-13 jaar

Woensdag:

Basisgroep 1 bestaat uit maximaal 15 kinderen in de leeftijd van 4-13 jaar

Basisgroep 2 bestaat uit maximaal 15 kinderen in de leeftijd van 4-13 jaar

Basisgroep 3 bestaat uit maximaal 15 kinderen in de leeftijd van 4-13 jaar

Basisgroep 4 bestaat uit maximaal 15 kinderen in de leeftijd van 4-13 jaar

Donderdag:

Basisgroep 1 bestaat uit maximaal 15 kinderen in de leeftijd van 4-13 jaar

Basisgroep 2 bestaat uit maximaal 15 kinderen in de leeftijd van 4-13 jaar

Basisgroep 3 bestaat uit maximaal 15 kinderen in de leeftijd van 4-13 jaar

Basisgroep 4 bestaat uit maximaal 15kinderen in de leeftijd van 4-13 jaar

Basisgroep 5 bestaat uit maximaal 15 kinderen in de leeftijd van 4-13 jaar

Basisgroep 6 bestaat uit maximaal 15 kinderen in de leeftijd van 4-13 jaar

Vrijdag:

Basisgroep 1 bestaat uit maximaal 15 kinderen met een leeftijd 4 –13 jaar.

Basisgroep 2 bestaat uit maximaal 15 kinderen in de leeftijd van 4-13 jaar

Hoogbouw

Maandag:

Basisgroep 7 bestaat uit maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 4-13 jaar

Basisgroep 8 bestaat uit maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 4-13 jaar

Dinsdag:

Basisgroep 7 bestaat uit maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 4-13 jaar

Basisgroep 8 bestaat uit maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 4-13 jaar

Woensdag:

Basisgroep 7 bestaat uit maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 4-13 jaar

Basisgroep 8 bestaat uit maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 4-13 jaar

Donderdag:

Basisgroep 7 bestaat uit maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 4-13 jaar

Basisgroep 8 bestaat uit maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 4-13 jaar

Af en toe voegen de PSG en de BSO zich op rustige dagen en tijdens vakanties samen om de peuters te laten spelen met de jongere BSO kinderen, dit zorgt voor meer speelplezier bij de kinderen. In uiterste nood kunnen groepen ook worden samengevoegd wanneer er niet voldoende pedagogisch professionals zijn. Hierbij is het doel om de groep open te houden, zodat kinderen wel naar het kindcentrum kunnen komen. Wij zorgen hiervoor dat de PSG kinderen in de eigen basisgroep blijven.

De BSO wordt in de laagbouw georganiseerd in de centrale ruimte, huiskamer, gymzaal, ruimte van een peutergroep en een ruimte die gedeeld wordt met de instroomgroep van het onderwijs. In de hoogbouw wordt de BSO georganiseerd in de speelzaal, de techniekruimte, de ruimte bij het documentatiecentrum, het podium en de keuken. Met de kinderen is duidelijk gecommuniceerd waar zij wel en niet mogen komen en waar zij wel en niet mee mogen spelen. Deze ruimtes zijn na schooltijd exclusief voor de BSO.

De 2 BSO groepen (groep 7 en 8) die in de hoogbouw georganiseerd zijn, zijn speciaal voor kinderen die behoefte hebben aan meer rust. Deze groep verzamelt na school in de techniekruimte. Om 17.30u worden de kinderen van de BSO groepen in de hoogbouw samengevoegd met de kinderen die op dat moment nog bij de BSO in de laagbouw zijn. De pedagogisch professional brengt de kinderen van de hoogbouw dan naar de laagbouw. Ouders halen hun kind daar dan op. Zij hebben hier hun schriftelijke goedkeuring voor gegeven en zijn dus op de hoogte.

De kinderen uit de hoogbouw die naar de BSO in de laagbouw gaan (groep 1 t/m 6), verzamelen in het speellokaal in de hoogbouw. Van daaruit lopen zijn samen met 2 pedagogisch professionals naar de laagbouw. De BSO groepen 1 t/m 6 starten in de speelzaal in de laagbouw. De centrale ruimte is

de basisruimte waar de kinderen iedere keer naar terug kunnen komen. De eetmomenten brengen wij onder in de verschillende ruimtes zodat dit rust creëert voor de kinderen. In de centrale ruimte zullen groep 1 en 2 de eetmomenten nuttigen. Groep 3 en 4 doen dit in de gymzaal en groep 5 en 6 in de gedeelde ruimte met de instroomgroep van het onderwijs. Groep 7 en 8 brengen de eetmomenten door in de hal van hoogbouw.

Tussen de eetmomenten door wordt er gewerkt met een open deurenbeleid waarbij kinderen zelf kunnen kiezen wat zij graag willen doen. Bij de peutergroep zitten een aantal kinderen die net gestart zijn als kleuter en de overgang van kinderopvang naar BSO nog lastig vinden. Zij kunnen vanuit de relatief kleine ruimte van de peutergroep de BSO ontdekken. De centrale ruimte biedt een huiselijke en knusse ruimte waar de kinderen lekker zichzelf kunnen zijn. Hier kunnen ze zelf een boekje lezen of rustig in een hoek spelen. In de gedeelde ruimte met de instroomgroep kunnen kinderen gezelschapsspellen doen. In de gymzaal aansluitend aan de centrale ruimte is er gelegenheid voor activiteiten als knutselen, tekenen en soms bijvoorbeeld ook silent disco. Tevens is er in de huiskamer gelegenheid om rustig aan het huiswerk te werken. Dit is ook een ruimte om even te ontprikkelen. Deze is ook aansluitend aan de centrale ruimte. Daarnaast kan er buiten op het plein gespeeld worden.

Het open deurenbeleid kan ertoe leiden dat de maximale groepsgrootte van 30 wordt overschreden. Als dit bij het buitenspelen gebeurt zal er een pedagogisch professional doorschuiven en worden toegevoegd. Gebeurt dit bij een activiteit binnen dan zullen kinderen gestimuleerd worden om voor een andere activiteit te kiezen.

Op drukke dagen verdelen de pedagogisch professionals zich door de ruimtes om goed overzicht te houden over de kinderen. Voordat de BSO -middag start bespreken zij met elkaar hoe de verdeling over de centrale ruimte, keuken, gedeelde ruimte met de instroomgroep, buiten en de speelzaal zal zijn. Op minder drukke dagen zullen niet alle ruimtes tegelijk open zijn voor de kinderen om een goed overzicht te houden.

Er kunnen zich situaties voordoen waarbij we de kinderen van de PSG en de BSO met elkaar zullen mixen. Zo kan het wenselijk zijn dat de jongste kinderen van de BSO kunnen samen spelen met de oudste kinderen van de peuters. Het doel hiervan is om kinderen van elkaar te kunnen laten leren. Maar soms kan een kleuter het ook fijn vinden om zich even terug te kunnen trekken van de oudste BSO-kinderen. We willen dit mogelijk kunnen maken, omdat we het belangrijk vinden dat ieder kind zich prettig voelt en kan beslissen wat daarvoor nodig is. We houden hierbij wel rekening met het kind-leidster ratio en de basisgroep van de peuters.

We houden er wel rekening mee of het ook daadwerkelijk kan. Denk hierbij aan leeftijd en de ontwikkeling van de kinderen. Van belang is dat het samenvoegen waardevol is en dat kinderen zich prettig en veilig voelen.

3.5 Vaste Gezichten Criterium

Er wordt op onze groepen gewerkt volgens het vaste gezichten criterium conform de wettelijke regels. Dit houdt in dat er altijd één van de vaste gezichten van het kind werkzaam is op de groep. Ziekte en verlof kunnen hierop een uitzondering geven, maar ook in die gevallen wordt actief gekeken naar de borging van stabiliteit en continuïteit binnen de personele bezetting op de groep. Dit zorgt voor overzicht en duidelijkheid bij kinderen.

We werken tevens met BBL-ers op de groep. Indien een BBL-er zijn of haar eerste jaar heeft afgerond, dan mag ook hij of zij als vaste gezicht fungeren op de groep. Bij de peuters is dit naast een vaste professional. Uiteraard kijken we hierbij goed naar de ontwikkeling van de student en wordt dit langzaam opgebouwd. Bijvoorbeeld startend met een middag bij de BSO en dan steeds iets uitbreiden (zie ook protocol stagiaires). Dit alles wordt met de student besproken en vastgelegd.

Tijdens het openen en sluiten van de groep is er in het basisrooster altijd een vaste pedagogisch professional aanwezig. Zijn er 1 of 2 pedagogisch professionals per dag op de groep nodig, dan heeft een baby maximaal 2 vaste gezichten. Voor kinderen van 1 jaar en ouder worden maximaal 3 vaste gezichten aan het kind gekoppeld.

In geval van nood wordt een zo passend mogelijke oplossing gezocht. Wanneer een pedagogisch professional ziek is of verlof heeft, wordt de pedagogisch professional in principe vervangen door een vaste invalkracht of een collega die bekend is bij de kinderen, ouders en professionals. Invalkrachten worden vanwege de continuïteit zoveel mogelijk op dezelfde locatie ingezet. Daarnaast wordt er bij nood of verlof gestreefd naar één vaste pedagogisch professional op de eigen groep. Op de kinderopvanggroepen wordt er met baby's (0-1 jaar) gewerkt met 'vaste gezichten'. Dit houdt in dat een baby altijd door één van de twee vaste pedagogische professionals wordt opgevangen.

Als een vast gezicht van de groep langer afwezig is en er is geen mogelijkheid om een ander vast gezicht in te zetten, dan zorgen we zoveel mogelijk voor een tijdelijk vast gezicht. Dit draagt bij aan de stabiliteit van de groep en de emotionele veiligheid van de kinderen.

We zetten de tijdelijke vaste gezichten in als:

- Een van de vaste gezichten maximaal 4 weken afwezig is door ziekte of verlof
- De andere vaste gezichten van het kind niet beschikbaar zijn door omstandigheden

Per dag hangen de foto's van de pedagogisch professionals die die dag werken bij de ingang van de groepsruimte zodat voor ouders en kinderen zichtbaar is wie er die dag aanwezig zijn.

3.6 Globale dagindeling dagopvang

De dagopvang (0-2,5 jaar) wordt 5 dagen in de week van 07.00 tot 18.30 uur aangeboden. Op deze dagen brengen de ouders hun kind naar de dagopvang voor een veilige, fijne, geborgen, plezierige

en educatieve tijd. Ouders kunnen ervoor kiezen om hun kind een dagdeel te brengen, maar ook de gehele dag.

Om de rust op de groep te bewaren mogen er maximaal 2 extra personen op de groep komen, dit geldt ook voor broertjes en zusjes.
De ruimte is huiselijk ingericht, met een kleed op de grond. Voor de allerkleinsten is er een grondbox aanwezig. Tevens kan er een aparte ruimte worden gecreëerd voor de oudere dreumes door een hekje te sluiten. Hier kan met materiaal worden gespeeld /gewerkt dat de dreumes wat meer uitdaagt maar niet geschikt is voor de baby's.

Bij ons dagritme voor baby's (tot 18 maanden en indien wenselijk langer) wordt de dagindeling voornamelijk bepaald door het individuele slaap- en voedingsritme van het kind. De pedagogisch professional speelt hierop in. Wij maken geen kinderen wakker of onthouden ze van hun slaap.
Zie ook ons protocol: Veilig slapen en wiegendood.

Globaal ziet de dag er als volgt uit:

Tijd	
07.00 – 09.00 uur	De kinderen worden gebracht. Er is ruimte voor een overdracht tussen de ouder en de pedagogisch professionals. Er is mogelijkheid om te ontbijten. De ouder draagt het kind over aan de pedagogisch professional. Ouders kunnen een kleine activiteit met het kind ondernemen, denk aan voorlezen. Uiterlijk 09.00 uur is er afscheid genomen.
8.30 uur - 9.30 uur	Vrij spelen op eigen niveau. Pedagogisch professionals kunnen ook een activiteit voorbereiden waar kinderen voor kunnen kiezen.
Tussen 9.00 uur – 10.00 uur	Het is tijd voor fruit eten en iets te drinken. Er wordt gezamenlijk wat gegeten en gedronken. Daarna worden de baby's en dreumesen verschoont of waar van toepassing een toiletronde gedaan. Wanneer kinderen zelf naar het toilet kunnen dan doen zij dit zelfstandig onder toeziend oog van de professional. De kinderen die dit niet kunnen worden geholpen door de professional. De kinderen met een luier worden verschoond door de professional. Dit gebeurt allemaal in afstemming met de ouders. Baby's of dreumesen die twee keer slapen worden dan naar bed gebracht.
10.00 - 11.30 uur	We gaan naar buiten als het weer dit toelaat. Evt. trekken we erop uit. Afhankelijk van het weer kunnen we ook kiezen voor een activiteit binnen, denk hierbij aan muziek of vrij bewegen.
11.30- 12.00 uur	Met de kinderen eten we samen een broodje. De kinderen worden uitgedaagd zoveel mogelijk zelf te doen, uiteraard onder begeleiding van de pedagogisch professionals en passend bij de leeftijd van het kind.
12.00 -13.15 uur	De baby's en dreumesen worden verschoond of waar van toepassing een toiletronde gedaan. Het is tijd voor een rustmoment of het lezen van een boekje. Kinderen die de hele dag blijven en die tussen de middag nog slapen worden naar bed gebracht.

13.15 –14.30 uur	Voor de dreumesen die wakker zijn is tijd voor een gerichte activiteit. Om. 14.00 uur kunnen kinderen opgehaald worden. Er is ruimte voor een overdracht tussen de ouder en de pedagogisch professionals. Ook kunnen er op dit moment kinderen gebracht worden.
14.30- 17.00 uur	De kinderen worden uit bed gehaald en verschoond. Er wordt wat gegeten en gedronken. Vervolgens is er tijd voor vrij spel of een activiteit. Deze activiteit kan zowel binnen als buiten plaatsvinden, afhankelijk van de behoefte van de kinderen.
16.30 – 17.00 uur	Kinderen die avondeten bij zich hebben krijgen hun eten indien nodig en zoals met ouders is afgesproken verwarmd uit de magnetron. Kinderen die geen eten bij zich hebben krijgen wat groente op de groep.
17.00-18.30 uur	We ruimen samen met de kinderen op. Indien nodig wordt er verschoond en sluiten we de dag af met een rustige activiteit, bijvoorbeeld het voorlezen van een boekje. Kinderen worden opgehaald. Er is ruimte voor een overdracht tussen de ouder en de pedagogisch professionals.

Buitenspelen

De baby/dreumesgroep maakt gebruik van de buitenruimte aansluitend aan de binnenruimte. Deze ruimte is via een openslaande deur te bereiken. Deze buitenruimte kan opgedeeld worden in 2 (afzonderlijke)delen die gescheiden kunnen worden door een hek. In de grote buitenruimte kan bijvoorbeeld worden gefietst, de kleinere ruimte kan dan gebruikt worden voor de jongere kinderen. In beide ruimtes is een pedagogisch professional aanwezig. De speeltoestellen worden jaarlijks gecontroleerd door een externe partij. Zij adviseren hoe de speeltoestellen te onderhouden middels een onderhoudsplan. De speeltoestellen voldoen aan de WAS eisen.

Van 11.30 tot 12.00u wordt een deel van deze buitenruimte gebruikt door de onderbouw. Dit is het moment waarop de baby/dreumesgroep eet. Onze buitenruimte is gecheckt op giftige planten. Er is een plantenlijst op school aanwezig. Wij zien er echter op toe dat kinderen niet eten van de planten.

3.7 Globale dagindeling PSG

De PSG (2 tot 4 jaar) wordt 5 dagen in de week van 07.00 tot 18.30 uur aangeboden. Op deze dagen brengen de ouders hun peuter naar de PSG voor een educatieve, fijne, veilige en plezierige tijd. Ouders kunnen ervoor kiezen om hun peuter alleen een dagdeel te brengen, maar ook de gehele dag.

Peuters die vanaf 7 uur worden gebracht starten hun dag allemaal in peutergroep B. Deze groep kan aangevuld worden met kinderen van de VSO. De professionals van de peutergroep zijn werkzaam op beide peutergroepen en de BSO en zijn dus bekende gezichten voor alle kinderen. Vanaf 8 uur kunnen de peuters van peutergroep B terug naar hun eigen groep.

Aan het eind van de dag kunnen er kinderen van de BSO toegevoegd worden aan de peuters, dit doen we zoals hierboven beschreven omdat het fijn is om mee samen te spelen. Uiteraard houden we rekening met de maximale groepsgrootte van 16 kinderen.

Globaal ziet de dag er als volgt uit:

Tijd	
08.00 – 08.30 uur	De kinderen worden gebracht. Er is ruimte voor een overdracht tussen de ouder en de pedagogisch professionals. De peuter kiest vervolgens iets om mee te spelen en de ouder kan evt. nog even blijven. Uiterlijk 08.30 uur is er afscheid genomen.
8.30 uur	We gaan met elkaar in de kring. De kring heeft altijd een doel. Vanuit verwondering wellevendheidslesjes, materiaallesjes, liedjes zingen, boek lezen, een verjaardag vieren en evt. een passende activiteit bij het thema.
9.00 uur	Het is tijd voor een werkles. Kinderen kiezen zoveel mogelijk zelf een werkje of activiteit en de pedagogisch professional sluit aan om het kind te verwonderen of te begeleiden bij een activiteit of een werkje. Pedagogisch professionals kunnen ook een activiteit voorbereiden waar kinderen voor kunnen kiezen.
10.00 uur	Er wordt gezamenlijk wat gegeten en gedronken. Onder begeleiding verzorgen kinderen zelf het eten en drinken. De kinderen wassen eerst de tafel en kiezen vervolgens hun fruit en wassen dat zelf af als dat nodig is. Daarna snijden en/of pellen kinderen zelf hun fruit op hun eigen snijplankje. Indien nodig met hulp van de pedagogisch professional. De kinderen pakken een glas en tappen zelf water. Daarna zetten de kinderen hun glas terug en wassen de kinderen hun plankje en mes zelf af en is het tijd voor de toiletronde. Wanneer kinderen zelf naar het toilet kunnen dan doen zij dit zelfstandig onder toeziend oog van de professional. De kinderen die dit niet kunnen worden geholpen door de professional. De kinderen met een luier worden verschoond door de professional. Bij peutergroep B vindt eerst de toiletronde plaats en daarna gaan de kinderen fruit eten. Zo zorgen we ervoor dat er niet te veel kinderen tegelijk gebruik moeten maken van de toiletten.
11.00 uur	We gaan buiten spelen op het peuterplein. Evt. trekken we erop uit. Afhankelijk van de behoefte van de peuters blijven we buiten of gaan we al eerder naar binnen voor vrij spel.
12.00 – 13.00 uur	De 2 peutergroepen eten in hun eigen stamgroep een broodje. We hechten grote waarde aan dit gezamenlijke moment vanuit onze visie.
12.00- 12.15 uur	Er worden peuters opgehaald, er vindt een mondelinge overdracht plaats.
13.00 -14.00 uur	Het is tijd voor een rustmoment of het lezen van een boekje. Kinderen die de hele dag blijven en die tussen de middag nog slapen worden naar bed gebracht. Kinderen die een halve dag blijven tot 12.00u slapen niet. Kinderen die tot 14.00u blijven gaan mee in het ritme van de kinderen die de hele dag blijven en worden eerder uit bed gehaald.

	Nieuwe peuters voor de middag worden gebracht en er worden peuters opgehaald. Er is ruimte voor een overdracht tussen de ouder en de pedagogisch professionals. De peuter kiest vervolgens iets om mee te spelen en de ouder kan evt. nog even blijven. Uiterlijk 13.00 uur is er afscheid genomen.
14.00 uur	Voor de peuters die wakker blijven is het tijd voor een werkles. Kinderen kiezen zoveel mogelijk zelf een werkje of activiteit en de pedagogisch professional sluit aan om het kind te verwonderen of te begeleiden bij een activiteit of een werkje. Pedagogisch professionals kunnen ook een activiteit voorbereiden waar kinderen voor kunnen kiezen.
15.00 uur	Er wordt gezamenlijk wat gegeten en gedronken. Onder begeleiding verzorgen kinderen zelf het eten en drinken. De kinderen wassen eerst de tafel en kiezen vervolgens hun fruit en wassen dat zelf af als dat nodig is. Daarna snijden en/of pellen kinderen zelf hun fruit op hun eigen snijplankje. Indien nodig met hulp van de pedagogisch professional. De kinderen pakken een glas en tappen zelf water. Daarna zetten de kinderen hun glas terug en wassen de kinderen hun plankje en mes zelf af en is het tijd voor de toiletronde. Wanneer kinderen zelf naar het toilet kunnen dan doen zij dit zelfstandig onder toeziend oog van de professional. De kinderen die dit niet kunnen, worden geholpen door de professional. De kinderen met een luier worden verschoond door de professional.
15.30 uur	We gaan samen naar buiten. Evt. trekken we erop uit. Afhankelijk van de behoefte van de peuters blijven we buiten of gaan we al eerder naar binnen voor vrij spel.
16.30-17.00 uur	Peuters die avondeten bij zich hebben krijgen hun eten indien nodig en zoals met ouders is afgesproken verwarmd uit de magnetron. Peuters die geen ‘warm’ eten bij zich hebben krijgen een rijstwafel/creaker en eventueel iets te drinken.
17.00-18.30 uur	Peuters die moe zijn geworden krijgen de gelegenheid om even rust te nemen waarbij een pedagogisch professional een boekje voorleest. Andere peuters kunnen lekker spelen of een tekening maken. In deze tijd zullen de peuters op worden gehaald waarbij voor een mondelinge overdracht met de ouders wordt gezorgd.

De dagindeling van de peuters die meedraaien met de pilot ziet er als volgt uit:

Tijd	
08.00 – 08.30 uur	De kinderen worden gebracht. Er is ruimte voor een overdracht tussen de ouder en de pedagogisch professional. De peuter kiest vervolgens iets om mee te spelen en de ouder kan evt. nog even blijven. Uiterlijk 08.30 uur is er afscheid genomen.

8.30 uur	We gaan met elkaar in de kring. De kring heeft altijd een doel. Vanuit verwondering wellevendheidslesjes, materiaallesjes, liedjes zingen, boek lezen, een verjaardag vieren en evt. een passende activiteit bij het thema.
9.00 uur	De pedagogisch professional neemt de peuters mee naar de kleutergroepen en indien van toepassing de instroomgroep en verdeelt de peuters. De peuters doen op dat moment mee aan het programma dat op dat moment wordt aangeboden in de kleutergroep. De peuters nemen een bakje met fruit mee zodat zij in de kleutergroep mee kunnen eten. Ze drinken daarbij water.
10.30 uur	De peuters komen weer terug naar hun eigen stamgroep. Daarna wordt er een toiletronde gedaan. Wanneer kinderen zelf naar het toilet kunnen dan doen zij dit zelfstandig onder toeziend oog van de professional. De kinderen die dit niet kunnen worden geholpen door de professional. De kinderen met een luier worden verschoond door de professional. Dit gebeurt allemaal in afstemming met de ouders.
Vanaf 11.00 uur	Voor de rest van de dagindeling zie hierboven bij globale dagindeling PSG

Buitenspelen

De peuters hebben een eigen buitenruimte. Deze is altijd beschikbaar voor de 2 peutergroepen en is passend ingericht. Er is voldoende schaduw, er is een speelhuisje, er is een zandbak, een natuurlijke glijbaan en voldoende ruimte voor onder andere loopfietsen. De natuurlijke glijbaan is voorzien van grote treden die goed en veilig te beklimmen zijn voor peuters. De glijbaan is ingebouwd in een heuvel die is aangeplant met verschillende planten en struiken. Deze begroeiing is afgezet met een schapenhek. We zien toe op correct gebruik van de glijbaan. Voor het losse speelgoed zoals scheppen is er een schuurtje aanwezig dat op slot kan. In de middag kan de BSO-gebruik maken van deze buitenruimte als de peuters niet buitenspelen.

De speeltoestellen worden jaarlijks gecontroleerd door een externe partij. Zij adviseren hoe de speeltoestellen te onderhouden middels een onderhoudsplan. De speeltoestellen voldoen aan de WAS eisen.

3.8 Globale dagindeling BSO

Kinderen komen na schooltijd naar de BSO. De BSO is in de schoolweken geopend van eindtijd schooltijd en tot 18.30 uur. In de vakanties zijn de kinderen welkom van 08.00 tot 18.30 uur, tenzij de ouder een extra aanvraag doet van 7.00-8.00uur.
De pedagogisch professional staat in de deuropening van het speellokaal in de hoogbouw en is herkenbaar aan de groene jas. De kinderen uit groep 1 t/m 8 uit de hoogbouw komen zelf naar de pedagogisch professional toe of worden gebracht door de leerkracht. Zij lopen dan gezamenlijk naar de BSO. Ook staat er een pedagogisch professional op een centrale plek in de BSO-ruimte in de

laagbouw om de kinderen van groep 1 t/m 5 hier op te vangen die uit dit deel van de school komen of worden gebracht door de leerkracht. Alle kinderen verzamelen hier in de speelzaal van de laagbouw. De kinderen uit de groepen 6,7,8 van de laagbouw komen zelfstandig naar de BSO. In elke stamgroep staat verder een pedagogisch professional klaar om de kinderen op te vangen.

Globaal ziet een BSO-middag en een vakantiedag er als volgt uit:

Tijd	*Reguliere BSO*	*Vakantie*
7.00-9.00 uur		Kinderen worden door hun ouders gebracht naar de BSO
9.00 uur- 12.00 uur		Kinderen kiezen zelf wat ze willen doen. Er zijn vaak activiteiten georganiseerd maar kinderen kunnen ook kiezen voor vrij spel. Er wordt soms ook een activiteit buitenshuis georganiseerd. Dan wordt het protocol uitstapjes gehanteerd
+/- 10.00uur		Fruit eten
12.00 uur		Lunch; boterham eten
14.00 uur	Kinderen komen binnen en pakken zelf wat te drinken, fruit en een koekje in hun eigen stamgroep	
14.30 uur	Start activiteiten en vrij spel	
16.30 uur	Cracker of rijstwafel eten en wat drinken	
16.30 uur	Kinderen die tot 18.30u blijven of door moeten naar bijv. een sporttraining kunnen zelf meegebracht eten opeten*	
17.00 uur	Vrij spel	
17.30 – 18.30 uur	Kinderen worden gehaald. Mondelinge overdracht aan ouders	

- Kinderen die een contract hebben tot 17.30u eten niet bij de BSO tenzij zij door moeten naar een sporttraining of muziekles bijvoorbeeld

Aan het einde van de opvangtijd, beantwoorden wij vragen, vertellen wij (samen met het kind), als er bijzonderheden zijn, aan de ouders hoe het die dag is gegaan. Als er iets op school is gebeurd, zorgen we ervoor dat we dat in de opvang ook weten. De pedagogisch professional is er alert op dat een kind zelf zijn verhaal kan doen. We nemen tijd om expliciet afscheid te nemen van elk kind zodat de BSO-tijd goed wordt afgesloten.

Tijdens vakanties is de BSO van 8.00 tot 18.30 geopend. Er wordt een apart activiteiten rooster gemaakt door de pedagogisch professionals die iedere vakantie een wisselend thema heeft. Dit activiteitenprogramma wordt van tevoren gedeeld met de ouders.

Aangezien onze vakantie BSO groeiende is zal de vakantie BSO met 1 groep in de laagbouw en met 1 of 2 groepen in de hoogbouw aanwezig zijn. De kinderen kunnen uiteraard van beide groepen aan alle activiteiten deelnemen en met hun vriendjes en vriendinnetjes spelen, ook als ze in een andere groep zitten. Tijdens de vakantie zullen we om gezellig samen te zijn, de lunch samen nuttigen in de laagbouw.

Tijdens vakanties en op studiedagen kan ook de keuze gemaakt worden om groepen samen te voegen. Dit omdat er zowel op de BSO, de PSG en het kinderdagverblijf dan weinig kinderen zijn. Op deze manier maak je een aantrekkelijkere groep voor de kinderen, zodat ze keuze hebben met wie ze kunnen spelen en kan je interessantere activiteiten organiseren.

We houden er wel rekening mee of het ook daadwerkelijk kan. Denk hierbij aan leeftijd en de ontwikkeling van de kinderen. Van belang is dat het samenvoegen waardevol is en dat kinderen zich prettig en veilig voelen. Tevens houden we rekening met de basisgroep van de peuters.

Tijdens vakanties sluit de BSO vanaf 17.30u in de hoogbouw. De kinderen die dan nog bij de BSO in de laagbouw zijn, sluiten aan in de hoogbouw. Om op deze momenten het 4 ogen principe bij de PSG te waarborgen wordt er een babyfoon aangezet in verbinding met de BSO.

Ook wanneer er veel ziekte is onder de pedagogisch professionals, en er geen vervanging kan worden gevonden, kan de keuze gemaakt worden om groepen samen te voegen. Op deze manier kan de BSO, PSG of het KDV openblijven en hoeven er geen groepen gesloten te worden. Hierbij houden we er wel rekening mee of het ook daadwerkelijk kan. Denk hierbij aan leeftijd en de ontwikkeling van de kinderen. Hierbij is het van belang dat kinderen zich prettig en veilig voelen

Tijdens vakanties ontvangen wij op onze BSO-locatie ook kinderen van andere kindcentra namelijk: De Wiekslag en de Jan Ligthart. Ook de kinderen (en de ouders) van deze locaties willen wij de mogelijkheid bieden om gebruik te maken van de vakantie opvang. Ouders en kinderen zijn vooraf in de gelegenheid geweest om kennis te maken met onze locatie. We streven ernaar dat er dan ook een pedagogisch professional op de groep werkzaam is die ook werkzaam is bij de BSO van kindcentrum Jan Ligthart en/of de Wiekslag. Zij zijn dus vertrouwde gezichten voor de kinderen van deze locaties.

Buiten spelen

Kinderen met een gele stip mogen tijdens de BSO-tijd zelfstandig buitenspelen op het peuterplein dat omheind is met een hek dat op slot zit. Wanneer kinderen hier spelen is er van binnenuit toezicht. Op het grote plein spelen zij alleen onder toezicht van de pedagogisch professional. Kinderen met een groene stip mogen alleen onder toezicht spelen op het peuter- en grote plein. Daarnaast zijn er kinderen die zelfstandig mogen buiten spelen op het grote plein. Deze kinderen hebben een blauwe stip op de aanwezigheidskaart met de foto. Die hangt aan het lijntje bij de deur bij de juiste groep. De kinderen weten dat als ze een blauwe stip hebben ze zelfstandig naar buiten mogen. De toestemming van ouders op het ‘Wie ben ik formulier’ bepaalt welke kleur stip kinderen hebben. Deze toestemming kan ook via de kov app worden gegeven.

3.9 Globale dagindeling VSO:

Globaal ziet een VSO- ochtend er als volgt uit:

Tijd	
7.00 uur	Kinderen komen binnen bij peutergroep B. Wij zorgen dat er zowel voor het jonge als het oudere kind genoeg aanbod in activiteiten aanwezig is. Er is mogelijkheid het eigen ontbijt op te eten.
7.30 uur	Op drukke dagen start de tweede pedagogisch professional en haalt de kinderen van de VSO op bij de peuters.
8.15 uur	De kinderen van de midden en bovenbouw gaan zelfstandig naar hun klas en kleuters worden door de pedagogisch professional naar hun klas gebracht.

3.10 Drie-uursregeling

Drie-uurs regeling

Per dag mag er, als er 10 aaneengesloten uren opvang wordt aangeboden, 3 uur afgeweken worden van de beroepskracht-kind ratio (BKR).
Kinderopvang de Plotter kan afwijken van de BKR:

- Aan het begin en aan het einde van de dag
- Als de meeste kinderen slapen
- Wanneer pedagogisch professionals pauze houden
- Bij rustige momenten op de groep.

We wijken maximaal 3 uur per dag af en zorgen altijd voor een minimale inzet van de helft van de benodigde pedagogisch professionals.
Op de momenten dat er wordt afgeweken is er door de groepsgrootte (nog niet alle kinderen zijn "binnen" bij de start van de dag, kinderen slapen tussen de middag of kinderen zijn reeds opgehaald aan het einde van de dag) ruimte voor vrij spel of een activiteit, zoals een boekje lezen of een een-op-een momentje met een baby. De oudste peuter kan in dit moment een uitdagende puzzel of spel doen. De behoefte van de kinderen is hierbij leidend: daar sluiten we op aan.
We roosteren de pedagogisch professionals in op aanwezigheid van het aantal kinderen. De professionals starten en eindigen hun werkdag op verschillende momenten. Mocht het gezien het kind aantal nodig zijn een derde of vierde pedagogisch professional in te roosteren dan spelen we hiermee in op de behoefte van de groep. Soms ligt de nadruk op de ochtend, soms op tussen de middag. Dit kan per groep en dag verschillen.

Basis inzet personeelsdiensten

Kinderopvang

	2 pp op de groep	3 pp op de groep
Ped.prof 1	7.00-17.30	
Ped.prof 2	8.00-18.30	
Ped.prof 3		8.30-14:00
Pauze tussen	13.00-15.00, woensdag 11.30-13.30	12.30-15.00

Peuterspeelgroep

	2 pp op de groep
Ped.prof 1	07:00-17.30
Ped.prof 2	08.30-14.00/17.45
Pauze tussen	11.45-13.45

BSO laagbouw

	2 pp op de groep	**4 pp op de groep**	**6 pp op de groep**	**8 pp op de groep**
Ped.prof 1	13.45-17.30			
Ped.prof.2	14.00-18.30			
Ped.prof 3		14.00-18.00		
Ped.prof 4		14.00-17.15		
Ped.prof 5			14.00-17.30	
Ped.prof 6			14.00-17.30	

BSO hoogbouw

	2 pp op de groep
Ped.prof 1	13.45-17.30
Ped.prof 2	14.00-17.30

BSO tijdens schoolvakanties en studiedagen

	2 pp op de groep	**4 pp op de groep**	**6 pp op de groep**
Ped.prof 1	7.00-17.30		
Ped.prof.2	8.00-18.30		
Ped.prof 3		8.30-18.00	
Ped.prof 4		8.00 -17.15	
Ped.prof 5			8.30-17.30
Ped.prof 6			8.30-17.30

VSO

	1 pp op de groep
Ped.prof 1	7.00-8.30
Ped.prof 2	7.30- 8.30 (alleen op drukke dagen)

In ons kindplanningssysteem KOV-net houden we de aanwezigheid, de binnenkomst en het vertrek van de kinderen bij. In ons personeelssysteem Dyflexis is inzichtelijk wie wanneer werkt.

Bij een afwijking wordt er ten minste rekening gehouden met het volgende:

- Er wordt niet meer dan 3 uur per dag afgeweken.
- Alleen bij opvang dat minimaal 10 uur aaneengesloten open is.
- Minimaal de helft van het leidster- kind ratio wordt ingezet.
- De tijden mogen per dag van de week verschillen, maar is wel iedere week hetzelfde.
- BSO mag voor en na schooltijd maximaal een half uur per dag afwijken.
- Bij een wijziging in de 3 uursregeling worden ouders op de hoogte gebracht.
- Een BBL student mag na 6 maanden de pauze zelfstandig draaien.

3.11 Activiteiten

Binnen het Kindcentrum worden kinderen aangemoedigd om op alle ontwikkelingsgebieden speelleerervaringen op te doen. Pedagogisch professionals bedenken met welk doel een activiteit wordt ingezet en welke competenties daardoor worden aangesproken. Talentontwikkeling van kinderen is een speerpunt binnen het Kindcentrum. Het activiteitenaanbod wordt in afstemming met de leerkrachten ontwikkeld. Dit is in het belang van de doorgaande leerlijn. Dat betekent dat

alle activiteiten, zowel binnen het onderwijs als binnen de opvang, zoveel als mogelijk aansluiten op de thema's en dat we samen de kinderen volgen en inspelen op de ontwikkelingsbehoefte.

We stimuleren de kinderen dagelijks om buiten te spelen en er worden creatieve, muzikale, bewegings-, taal- en denkactiviteiten georganiseerd.

3.12 Materialen en binnen- en buitenruimte

Zowel de PSG als de BSO heeft een stamgroep waar het kind start. Voor de PSG is dit de groepsruimte en tevens maken we daar gebruik van de centrale ruimte aansluitend aan deze ruimtes. Voor de BSO is dit de centrale ruimte, het instroomlokaal, de speelzaal/atelier in de laagbouw en in de hoogbouw het speellokaal, de techniekruimte en de centrale hal, het podium en de omgeving rond de bieb. De huiskamer in de laagbouw hebben we als extra ruimte voor onder andere het maken van huiswerk. Deze ruimten zijn vanuit de visie van Montessori ingericht waarbij bewust is nagedacht over de volgende aspecten:

- Zelfredzaamheid
- Huiselijkheid
- Rustige harmonieuze basis
- Logische indeling
- Afgestemd op de doelgroep m.b.t. zelfredzaamheid
- Rijke pedagogische speel-leeromgeving
- Verschillende hoeken
- Natuurbeleving en het belang hiervan
- Duurzaamheid
- Veiligheid

De groepsruimte speelt een belangrijke rol in het leven van een kind. Een groot gedeelte van de tijd dat een kind op de kinderopvang is, wordt hier doorgebracht. Zo'n ruimte moet stimulerend zijn om in te werken of in te ontspannen. De pedagogisch professionals besteden veel aandacht aan het aantrekkelijk maken van de groepsruimte. Geregeld wordt de ruimte anders 'aangekleed' passend bij de tijd van het jaar of het thema waar de kinderen mee bezig zijn. Door deze voorbereide omgeving wordt het kind geprikkeld om te leren.

Zoals in de visie vermeld staat willen we dat kinderen (zoveel mogelijk) zelfstandig kunnen kiezen. Daarom zijn er open kasten bij de Plotter die niet te hoog zijn. Kinderen kunnen en mogen bij ons zelf hun materialen pakken. Ze kunnen hierbij kiezen om alleen of samen aan een tafel, op de grond of in een speelhoek de activiteit uit te voeren. Deze voorwerpen en materialen houden verband met het thema van dat moment. Tevens heeft de BSO een aandachtstafel waar materiaal op kan staan wat onder de aandacht van de kinderen wordt gebracht. Kinderen mogen dingen van de aandachtstafel pakken om mee te spelen. Ze kunnen ook zelf iets meenemen en toevoegen aan de aandachtstafel.

Naast een interessante binnenruimte blijven we ook druk bezig met het vergroenen van ons buitenterrein. We willen dit aantrekkelijk maken voor de ontdekkers, doeners en denkers.
Hier worden de kinderen bij betrokken zodat het echt ‘’hun’’ speelplein wordt.
Daarnaast vinden er diverse activiteiten plaats op de groene velden die rondom het gebouw liggen. Denk hierbij aan sportactiviteiten, het ontdekken van de natuur, etc.

Verder voldoet de locatie voldoet verder aan alle eisen op het gebied van (brand-) veiligheid en hygiëne.

3.13 Pedagogisch professionals

Binnen Montessori kindcentrum de Plotter wordt er gewerkt met een vast team van pedagogische professionals.

Alle (pedagogisch) professionals hebben minimaal een relevante MBO-opleiding en zijn in het bezit van of volgen een Montessori opleiding. Pedagogisch professionals die op de kinderopvang staan volgen de scholing om met baby’s te werken, of zijn geschoold. Tevens is iedere nieuwe kracht verplicht een verklaring omtrent gedrag (VOG) te overleggen en in het bezit van een geldig EHBO/BHV-certificaat.

Mocht een professional ziek worden of verlof hebben, dan kijkt de assistent-leidinggevende of zij dit kunnen opvangen met de eigen pedagogisch professionals of er wordt een professional uit de flexpool ingezet. Hierbij sturen we zoveel mogelijk op een vaste invaller.

De pedagogisch professionals kunnen eventueel worden bijgestaan door een stagiaire en/of vrijwilliger. Stagiaires specifiek voor de BSO kunnen van de opleiding pedagogisch professional komen, maar ook breder zoals sport en bewegen of het CIOS.

BBL- studenten kunnen na 6 maanden intallig worden ingezet, mits ze over voldoende kennis en vaardigheden beschikken. Als dat nog niet het geval is, worden ze boventallig ingezet. Dit wordt in kleine stapjes opgebouwd en goed vastgelegd. Hierbij houden we de 50% regeling aan, dit houdt in dat maximaal 50% van het totaal in te zetten beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding mag bestaan (zie ook het protocol stagiaires).

Pedagogisch professionals houden vertrouwelijke informatie voor zichzelf en zijn zich bewust van hun geheimhoudingsplicht. Daarnaast kennen zij het pedagogisch beleidsplan en het werkplan van de organisatie en het kindcentrum.

Een goede relatie tussen de pedagogisch professionals en de kinderen is belangrijk, evenals een goede samenwerking tussen de pedagogisch professionals en de ouders. Ouders zijn

hoofdverantwoordelijk voor de opvoeding, maar delen deze verantwoordelijkheid zodra de kinderen het kindcentrum binnenkomen. We vinden het daarom belangrijk dat er bekende en vertrouwde gezichten op de groepen werkzaam zijn. Helaas kan het voorkomen dat een professional (langdurig) uitvalt. In dat geval worden ouders hiervan op de hoogte gebracht en zullen we er zorg voor dragen om een (vaste) invaller op te roepen.

Alle professionals binnen Montessori kindcentrum de Plotter zijn in het bezit van een verklaring omtrent gedrag (VOG). Dit geldt ook voor alle collega's uit het onderwijs, de stagiaires en andere personen die regelmatig binnen ons kindcentrum aanwezig zijn. Zij hebben zich eveneens geregistreerd in het personenregister kinderopvang en zijn gekoppeld aan Stichting Archipel Kinderopvang. Via het personenregister kan de Overheid de professionals continu screenen met als doel de kinderopvang veilig te houden.

Tot slot willen we binnen Montessori kindcentrum de Plotter zoveel mogelijk werken met combinatiefuncties binnen de kinderopvang en het onderwijs. Deze combinatiefunctie heeft als doel om de doorgaande lijn te bevorderen. We hebben bijvoorbeeld een onderwijsassistent die overdag de begeleiding van kinderen doet die specifieke onderwijsbehoeften hebben of activiteiten begeleiden zoals techniek en ICT. Vervolgens stromen ze door naar de BSO of dagopvang waar ze werkzaam zullen zijn als pedagogisch professional of eventueel een workshop aanbieden.

3.14 Inzet van beroepskrachten-in-opleiding en stagiaires

Stagiaires op de groep.
Bij Montessori kindcentrum de Plotter bieden we de mogelijkheid om stagiaires, van de opleidingen dienstverlening niveau 2 en pedagogisch professional kinderopvang niveau 3 en tevens van de opleiding gespecialiseerd pedagogisch professional niveau 4, in de praktijk te laten leren. Afhankelijk van de fase waarin de stagiair zich bevindt wordt hij/zij onder begeleiding van de pedagogisch professionals opgeleid. De begeleiding van de stagiaires worden door alle professionals van het kindcentrum gedaan. Wanneer een stagiaire begint met de stageperiode wordt er gekeken welke pedagogisch professional het meeste samenwerkt met de stagiair. Dit wordt dan zijn/haar stageprofessional. Zo kunnen we optimaal begeleiding bieden. Wij vinden het belangrijk dat we de leerprestaties van de stagiaires goed kunnen volgen. Om de week heeft de stagiaire een begeleidingsgesprek waar het functioneren wordt besproken en de opdrachten. In het stageboekje dat elke stagiaire heeft worden de opdrachten bijgehouden.
Een stagiaire wordt niet meegeteld in het leidster kind ratio en is altijd boventallig op de groep aanwezig. De pedagogisch professional heeft net zoals bij een vrijwilliger altijd de verantwoordelijkheid op de groep en zal altijd extra controle doen bij een stagiaire.
De taken van een stagiaire zijn afhankelijk van het niveau en het leerjaar. Stagiaires die rond het eerste leerjaar zitten maken kennis met de kinderopvang en zullen in het begin vooral meekijken en gewend raken aan de groep en de kinderen. De stagiaire verricht net als de pedagogisch

professionals de huishoudelijke taken. Dit houdt in dat ze de was, vaatwasmachine, schoonmaken van de groep en het schoonmaken van het speelgoed doen. Aan tafel eet en drinkt ze mee, ze zit op de grond om contact te leggen met de kinderen en helpt eventueel bij lichamelijke verzorging zoals het poetsen van een neus of helpt bij het strikken van de veters. Afhankelijk van het functioneren van de stagiaire worden de taken uitgebreid. We breiden taken langzaam uit door activiteiten met een kind/kinderen te doen, het bereiden van eetmomenten, ondersteunen bij de toiletgang en ondersteunen bij het naar bed brengen.

Wij vinden het belangrijk dat de stagiaire in het laatste leerjaar alles leert wat een beroepskracht ook zou moeten kunnen in de kinderopvang. Een stagiaire moet de groep als volwaardig pedagogisch professional kunnen draaien en hier werken wij in leerjaar 3 naar toe. Dat betekent niet dat een stagiaire meegerekend wordt in het leidster kind ratio, maar wel dat ze de taken van een pedagogisch professional moet kunnen uitvoeren. De pedagogisch professional houdt altijd een extra controle. Taken van de stagiaire in leerjaar 3 zijn verder uitgebreid en de stagiaire heeft meer zelfstandigheid. Dit houdt in dat een stagiaire de groepstaken overziet en kan uitvoeren, kinderen kan verschonen en naar bed kan brengen en het eten en drinken bereid.

Stagiaires kunnen ingezet worden voor vervanging mits er voldaan wordt aan de gestelde voorwaarden volgens de CAO kinderopvang.

Vrijwilligers en stagiaires mogen geen medische handelingen verrichten (handelingen waar kinder-EHBO/BHV voor nodig is of medicijnen toedienen bij kinderen). Deze worden altijd door de pedagogisch professional gedaan.

Alle vrijwilligers en stagiaires zijn in het bezit van een verklaring omtrent gedrag (VOG).

Inzet van anders gekwalificeerden op de BSO
Binnen Montessori kindcentrum de Plotter kunnen wij op de BSO met anders gekwalificeerde professionals werken. Dit betekent dat er, naast een gekwalificeerde pedagogisch professional, een professional staat met een specifieke expertise. Deze expertise dient een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van kinderen. Te denken valt aan een professional die jaren als sportinstructeur heeft gewerkt of poppentheatershows heeft gegeven. Deze expertise is van waarde op de groepen want het brengt een andere dimensie met zich mee. Het zorgt voor afwisseling in het aanbod, maar het kan ook ertoe leiden dat kinderen in aanraking komen met nieuwe werelden die ze op dat moment kunnen gaan ontdekken. De anders gekwalificeerde dient hiervoor wel een pedagogisch module te hebben afgerond.

3.15 Brengen en halen

Voor de dagopvang en PSG hanteren we breng- en haaltijden voor de rust in de groep. Wanneer we dit niet doen bestaat de kans dat de gehele ochtend kinderen worden gebracht en opgehaald. Kinderen komen hierdoor moeilijker tot spel. Tevens hebben we op de breng- en haaltijden ook gericht tijd om samen met u en eventueel uw kind een overdracht te doen. Mocht het incidenteel voorkomen dat de breng- en haaltijden niet haalbaar zijn, neem dan contact op met de pedagogisch professional(s).
Voor de exacte breng- en haaltijden verwijzen wij u naar het protocol ‘’brengen en halen’’.

Voor de BSO is dit een ander verhaal. Zij komen vanuit school naar de BSO toe waarbij er geen brengtijd gehanteerd hoeft te worden. Het ophalen hebben wij gelieve tussen 16.30 en 18.30 uur. In overleg is eerder ook mogelijk. Wanneer uw kind door een ander wordt opgehaald, kunt u dit aangeven via het schriftje in de KOV app of u kunt ons even bellen zodat wij op de hoogte zijn.

Verder is het van belang dat de dagopvang, PSG en de BSO weten wanneer er iemand anders uw kind komt ophalen. Zonder voorkennis wordt een kind niet meegegeven aan iemand die we niet kennen. Als kinderen van de BSO zelfstandig naar huis mogen, geven ouders hier via de KOV-app of het Wie ben ik formulier toestemming voor.

3.16 Afwezigheid melden

Wij vragen ouders om hun kind tijdig af te melden wanneer hij/zij niet naar de dagopvang/PSG/BSO komt. Dit dient te gebeuren via KOV-net.

3.17 Intake/Wennen/overdracht

Zodra een kind is aangemeld en een contract heeft bij de PSG en/of KDV ontvangen ouders een kaartje. Hierop staat vermeld wanneer er telefonisch contact wordt opgenomen met ouders. Ongeveer 2 weken voordat een kind naar Montessori kindcentrum de Plotter komt, neemt de pedagogisch professional telefonisch contact op met de ouders. Wij voeren met de ouders van elk nieuw kind een intakegesprek. In dit gesprek komen allerlei zaken aan bod zoals allergieën, ontwikkeling van het kind, wat vindt een kind leuk en fijn om te doen. Zo snel bekend is wie de mentor wordt zullen wij dit delen met de ouders. Wij vragen ouders naar hun wensen en verwachtingen. We leggen uit hoe de gang van zaken is binnen de groep, waar zij bepaalde dingen kunnen vinden e.d. We vragen ouders vooraf een intake/aanmeldformulier in te vullen, zodat we alle belangrijke gegevens van hun kind gebundeld kunnen bewaren op de betreffende groep.

We vinden het belangrijk om aandacht te geven aan de eerste dagen van de kinderen binnen de BSO en PSG en de dagopvang. Voor zowel het kind, de ouder als de pedagogisch professional is het wennen aan elkaar. Tijdens de eerste dagdelen vragen wij ouders om bereikbaar te zijn, zodat de pedagogisch professionals eventuele aanvullende vragen kunnen stellen, of kunnen overleggen over hoe het gaat.

Doorstroom baby-dreumesgroep naar peutergroep

In principe gaan kinderen met 2,5 jaar

- We laten kinderen wennen vanaf 2 jaar en 3 maanden, opbouwen zo vaak als nodig.
- Wennen is op vaste momenten, van 9.00 u tot 11.30 u.
- Als de kinderen bijna 2 jaar en 3 maanden zijn, wordt dit gemeld bij de pedagogisch coach, zodat dat in de planning kan worden meegenomen.
- De pedagogisch professionals van de baby-dreumesgroep doen de communicatie richting ouders.
- Wennen is van 9.00 tot 11.30 u. Voor kinderen die niet bij de baby-dreumesgroep zitten en van buitenaf komen is dit maximaal 2 keer, voor de kinderen binnen ons kindcentrum afgestemd op de behoefte van het kind.

Bij twijfel:

- Vertrouwd gezicht mee, professional van de baby-dreumesgroep gaat mee naar de peutergroep, professional peutergroep gaat naar de baby-dreumesgroep.
- Met 2 jaar en 3 maanden een keer laten wennen om te zien hoe het gaat. Professionals peutergroep koppelen dit goed terug.
- De pedagogisch professional van de peutergroep kan eerst komen meekijken op de baby-dreumesgroep
- Samen laten gaan met een ander kind

Bij twijfel van ouders:

- Ouders goed meenemen in het proces, meelopen naar de peutergroep en laten zien en vertellen hoe alles gaat.

Als kinderen doorstromen naar de peutergroep vindt er altijd een warme overdracht plaats.

Doorstroom peutergroep naar kleuters

Rond de leeftijd van 4 jaar gaan kinderen van de peuterspeelgroep naar de basisschool. Voorafgaand vindt er een warme overdacht plaats en laten we kinderen +/- 10 keer een halve dag wennen in hun nieuwe groep. Afgestemd op de behoefte van het kind kan dit vaker zijn. Afsluitend zullen pedagogisch professionals een afrondend gesprek hebben met de ouders.
Zie ook beschrijving pilot 3-jarigen in de onderbouw.

3.18 Medezeggenschap

Montessori Kindcentrum de Plotter heeft een Kindcentrumraad (MKR). In deze MKR hebben ouders en professionals van opvang en onderwijs zitting. Er wordt gemiddeld om de 8 weken vergaderd. De achterban wordt op de hoogte gehouden door het jaarverslag en indien van toepassing verschijnen er tussentijds stukjes in de nieuwsbrief die eens per maand door de directeur wordt verstuurd. Onderwerpen die besproken kunnen worden tijdens een MKR-vergadering zijn: tarieven en producten, pedagogisch werkplan, protocollen, tevredenheid, GGD-inspectie rapporten, lopende zaken, etc.

3.19 Klachten

Als ouders ontevreden zijn over de opvang of de dienstverlening dan horen wij dat natuurlijk graag direct. Ouders wordt gevraagd eventueel ongenoegen te bespreken met de persoon die in eerste instantie verantwoordelijk is, veelal de pedagogisch professional. Vanzelfsprekend kunnen zij ook terecht bij de directeur om klachten te bespreken. Archipel Kinderopvang heeft het beleid ten aanzien van het omgaan met en de behandeling van klachten beschreven in het klachtenreglement. Deze is te vinden op de website van Archipel Kinderopvang.

4.Volgen van kinderen

4.1 Kindvolgsysteem en mentorschap

Voor het volgen van de ontwikkeling van onze baby's, dreumesen en peuters werken wij met het kindvolgsysteem BOSOS. Deze wordt ook binnen het onderwijs gebruikt om de kleuters te volgen wat zorgt voor een mooie doorgaande lijn.

Al op de dagopvang en peuterspeelgroep wordt bij kinderen de grondslag gelegd voor de verdere ontwikkeling op alle gebieden. Daarom is het belangrijk dat die ontwikkeling zo duidelijk en zorgvuldig mogelijk wordt gevolgd en zo concreet mogelijk in kaart wordt gebracht. Op basis van deze werkwijze kan de pedagogisch professional, tevens mentor van het kind, beslissingen nemen die voor de toekomst van een kind van essentieel belang zijn. Daarvoor moeten diverse zorgonderdelen worden geïntegreerd. Gaat het kind naar school binnen Montessori kindcentrum de Plotter, dan kunnen alle observaties door de pedagogisch professional makkelijk worden overgedragen aan de onderbouwleerkracht via het systeem van BOSOS en het kindprofiel (PSG). Dit gaat allemaal in overleg met ouders. Tevens worden alle acties rondom een kind over het ontwikkelproces bijgehouden van een kind in de Od!n App. Naast de overdracht tussen pedagogisch professionals worden hier de acties bijgehouden en het 'hoe' m.b.t. het ontwikkelen van de kinderen. Deze informatie wordt gebruikt bij de mentorgesprekken met ouders. De Od!n App wordt ook op het schooldeel gebruikt.

Het doel van BOSOS is komen tot een beredeneerd aanbod door gericht observeren en signaleren en opbrengsten goed in kaart brengen die specifiek zijn voor de dagelijkse praktijk. Zo kan de pedagogisch professional het aanbod aanpassen aan de mogelijkheden van het kind en aan de mogelijkheden van de groep. Daarnaast hanteren we ook een periodeplan waar de specifieke montessorimaterialen in vermeld staan en de ontwikkeling van de kinderen gerelateerd aan dit materiaal en de doelen die daarbij behaald kunnen worden.

De uitgangspunten van BOSOS zijn:

- BOSOS wil dat de ontwikkeling zo duidelijk en zorgvuldig mogelijk in kaart gebracht wordt en integreert daarom de diverse zorgonderdelen, namelijk:
  Observaties gebaseerd op de leerlijnen op sociaal-emotioneel, visueel-motorisch en cognitief/taal gebied.

- De ontwikkelingslijnen zijn gebaseerd op de leerlijnen voor peuters bij het Seminarium voor Orthopedagogiek en in 'Wat kan een kind op welke leeftijd?' beschreven in Mens en Gezondheid en de startkwalificaties van groep 1.
- Zichtbaar maken van de leeropbrengsten op groepsniveau op een eenvoudige manier.
- Duidelijk groepsoverzichten als basis voor de analyse van het aanbod.

- De zorg duidelijk zichtbaar voor pedagogische professionals, professional, directie en ouders.
- Duidelijk beleid bij overgang naar de basisschool.

Het kindprofiel maakt vanaf de peutergroep onderdeel uit van het complete dossier van het kind.

- Het kindprofiel is de verantwoording van de pedagogisch professional naar ouders en externen toe.
- Iedere peuter heeft per schooljaar 1 kindprofiel, dus 2 na de peuterperiode.
  Alle bijstellingen gedurende het schooljaar gebeuren dus in 1 document.
- Er zijn vaste momenten voor het bijstellen van het kindprofiel. Na het observatiemoment van BOSOS.
- Het kindprofiel wordt 1x per jaar besproken na het observatiemoment van BOSOS
  Ouders krijgen het kindprofiel toegestuurd via KOV (mail vanuit het kind) in de week voorafgaande aan de week van de gesprekken.

Daarnaast werken we op de dagopvang en de PSG met een kindwerkdossier. Dit in doorgaande lijn met het onderwijs.

Binnen de BSO willen we de ontwikkeling van de kinderen met school én opvang én ouders zorgvuldig volgen. Op die manier kunnen we kinderen geven wat ze nodig hebben om te groeien en te bloeien. Daarom organiseert de pedagogisch professional 1 keer per jaar in februari/maart na het 10-minuten gesprek op school, ook een 10-minuten gesprek dat betrekking heeft op de BSO. Deze pedagogisch professional is tevens de mentor van het kind. De mentor van het kind is het aanspreekpunt voor ouders om de ontwikkeling en het welbevinden te bespreken. Daarnaast is de mentor ook het aanspreekpunt voor het kind zelf. Voorafgaand aan dit gesprek hebben er diverse observaties plaatsgevonden.

Wie de mentor van het kind is wordt tijdens het intakegesprek bekend gemaakt of zo spoedig mogelijk nadien. Indien hier wijzigingen in komen worden ouders en het kind tijdig op de hoogte gebracht.

4.2 Zorg delen

Wanneer kinderen opvallen in de dagopvang/PSG/BSO en op school wordt dit altijd met ouders besproken. Als het nodig blijkt wordt er, na overleg met de ouders, contact opgenomen met het team Jeugdhulp van de gemeente Zutphen of andere hulpverlenende instanties. Tenzij er zulke zorgen zijn dat bijvoorbeeld een melding noodzakelijk is. Dan handelen wij volgens de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Het protocol is beschikbaar in de protocollenmap op de groep.

4.3 Contact met de ouders

Ouders zijn de opvoeders van de kinderen, maar geven deze taak uit handen op het moment dat ze de kinderen naar het kindcentrum brengen. Het is dus van belang dat de ouders en de professionals nauw met elkaar samenwerken om het welzijn en de ontwikkeling van de kinderen te waarborgen. Het is belangrijk om een goede relatie op te bouwen zodat ouders en professionals elkaar vertrouwen. De contactmomenten bieden een mogelijkheid om een goede samenwerking neer te zetten. De contactmomenten zit in de overdrachten tijdens het (brengen) en halen, de mentorgesprekken en eventuele georganiseerde ontmoetingsmomenten. Wanneer gewenst kunnen er naast deze contactmomenten extra momenten ingepland worden. Wij vinden het belangrijk dat ouders weten dat de deur altijd open staat en dus altijd welkom zijn om een vraag te stellen/een afspraak te plannen met de pedagogisch professional of directeur.

Naast de mondelinge communicatie is er ook communicatie per e-mail, per nieuwsbrief en/of via social media en het digitale schriftje. Hierin worden korte mededelingen vermeld die betrekking hebben op de dagopvang, de PSG en BSO.

4.4 Veiligheid en gezondheid van de kinderen

De pedagogisch professionals zijn zich ervan bewust dat met betrekking tot veiligheid en gezondheid niet alle risico's zijn uit te sluiten, maar zij zorgen ervoor dat de voorwaarden voor een gezonde en veilige opvang zo optimaal mogelijk zijn.

5. Afspraken

5.1 Eten en drinken

Dagopvang: De pedagogisch professionals stimuleren kinderen om daar waar het kan en veilig is zelfstandig te eten en te drinken. Denk hierbij aan zelf de fles vasthouden, je stukje boterham vastpakken, etc. Hierbij stimuleren wij dat kinderen zo snel mogelijk uit een normale beker drinken en waar mogelijk ook zelf hun boterham of cracker smeren. Baby's die (zelfstandig) de fles krijgen nemen wij op schoot. Zo zorgen wij voor een veilige en geborgen omgeving.

Samen aan tafel eten is een gezellige bezigheid waarbij kinderen veel zelf leren doen. Voordat we tussen de middag samen aan tafel gaan wassen de kinderen hun handen en dekken ze samen de tafel. Hierbij pakken die kinderen die dit kunnen hun eigen bordje, mesje en beker/glas en brengen dit een voor een naar hun eigen plekje aan tafel. Hierbij leren de kinderen zorg te dragen voor hun omgeving. Tijdens de lunch smeren kinderen zelf hun broodje/cracker als ze hieraan toe zijn. Kinderen kiezen zelf wat ze op hun boterham of cracker willen, er wordt zoveel mogelijk gezond beleg aangeboden het liefst biologisch en zonder toegevoegde suikers en zouten. De pedagogisch professionals stimuleren de kinderen zo veel mogelijk om dat wat ze zelf gekozen hebben ook op te eten. Er wordt geen strijd over gevoerd. Als ouders dieetvoorschriften of allergieën hebben doorgegeven dan wordt hier rekening mee gehouden. Dit staat altijd vermeld in het kinddossier en in de KOV app zodat een eventuele vervanger hier ook van op de hoogte is.

Peuterspeelgroep: De pedagogisch professionals stimuleren kinderen om zelfstandig te eten en drinken. Wanneer er 's ochtends of ‘s middags fruit gegeten wordt, samen met iets drinken, pakken de kinderen zelf hun glas van het aanrecht en zetten na afloop ook alles zelf weer terug. Op deze manier brengen wij kinderen bij dat ze zorgdragen voor hun omgeving. Dat je voorzichtig moet zijn met de spullen om je heen. Kinderen leren op deze manier dat een glas kan vallen en dan stuk kan gaan. Als er toch iets valt zorgen de pedagogisch professionals dat het glas of porselein netjes en veilig wordt opgeruimd. Het fruit snijden de kinderen zelf onder begeleiding van een pedagogisch professional. Er wordt tijdens het snijden van het fruit goed gekeken hoever het kind in zijn ontwikkeling is en wat het al zelf kan. Mocht het kind nog niet aan snijden toe zijn, dan doet de pedagogisch professional dit samen met het kind.

5.2 Zieke kinderen

Een kind dat ziek is heeft extra aandacht, rust en verzorging nodig. De pedagogisch professionals zijn hier niet op berekend en adviseren de ouders om een ziek kind thuis te houden. Wanneer een kind tijdens de kinderopvangtijd ziek wordt, bellen de professionals de ouders om hun kind op te komen halen. De beslissing of een kind wel of niet in de groep kan blijven ligt bij de pedagogisch professional. Dit wordt bepaald door te kijken naar het belang van het kind, en dat van de groep. Een kind moet worden opgehaald, als:

1. Het kind te ziek is om aan het dagprogramma mee te doen.
2. Het kind koorts heeft.
3. De verzorging te intensief is voor de pedagogisch professional.
4. Het de gezondheid van andere kinderen in gevaar brengt.

Wanneer een kind thuis ziek wordt en een kinderziekte heeft of hoofdluis, dan horen we dat graag. Dan kunnen we ook naar andere kinderen toe extra alert zijn en waar nodig voorzorgsmaatregelen treffen. In het geval van hoofdluis mag het kind weer naar de opvang komen wanneer het behandeld is/en wordt met een hoofdluismiddel.

Vermoedelijke kinderziekten van infectieuze aard worden gemeld bij de GGD. Het gaat dan om aandoeningen die meerdere kinderen in de groep kunnen treffen. Wanneer er een besmettelijke kinderziekte heerst, maken we dit door middel van een brief bij de ingang van het kindcentrum kenbaar aan de ouders. Ook kunnen we via de KOV app een bericht sturen naar de groep waar de kinderziekte heerst.

De pedagogisch professionals kunnen naar de website kiddi.rivm.nl gaan. Daarin staat informatie voor professionals met betrekking tot infectiebeleid van de GGD over hoe te handelen bij kinderziekten. De pedagogisch professionals kunnen altijd de meest recente informatie van de GGD voor de ouders uitprinten.

5.3 Medicijngebruik

Als een kind medicijnen gebruikt vragen wij de ouders een ‘’Overeenkomst gebruik medicatie’’ in te vullen en deze te ondertekenen. Medicijnen moeten worden aangeboden in de originele verpakking. In de overeenkomst staan de met gegevens over de aandoening en nodige behandeling. Ouders geven de pedagogisch professionals tevens instructies over hoe het middel toe te dienen, op welk tijdstip en hoe het bewaard moet worden. De pedagogisch professionals geven de kinderen géén paracetamol zonder medicijnverklaring.

5.4 Groepsafspraken

Binnen het kindcentrum zijn er groepsafspraken opgesteld. Op de dagopvang, PSG en BSO gelden dezelfde afspraken als op school. Op deze manier weten de kinderen goed waar ze aan toe zijn. De kinderen leren hierbij spelenderwijs om met de gestelde afspraken om te gaan. De belangrijkste afspraak is ‘’zorg goed voor elkaar’’.

5.5 Uitstapjes

We trekken er regelmatig met de kinderen op uit voor een frisse neus, een klein boodschapje of om te ontdekken wat er allemaal te zien is buiten het kindcentrum.

Kindcentrum de Plotter bevindt zich immers in het hart van het centrum van Zutphen. Dit is een zeer rijke leeromgeving waar we de kinderen graag mee willen laten kennismaken. Dit doen we door ze mee te nemen tijdens een stadswandeling, onderzoek te laten doen naar duurzaamheid, de natuur opzoeken, etc.

Bij inschrijving worden de ouders gevraagd of zij toestemming geven voor uitstapjes. Ouders worden altijd op de hoogte gebracht van grote uitstapjes die gaan plaatsvinden. Hoe we omgaan met uitstapjes staat beschreven in ons protocol ‘’uitstapjes’’.

5.6 Omgang met film-, video- en fotomateriaal

Er zijn genoeg leuke en fijne momenten om vast te leggen op foto en/of film. Graag delen we deze kiekjes met de ouders. De foto’s kunnen bijvoorbeeld worden gedeeld middels een nieuwsbrief, website, social media en/of het digitale schriftje (de app). Bij de inschrijving kunnen ouders aangeven of zij wel of geen toestemming geven tot het maken van film-, video- en fotomateriaal voor intern en extern gebruik.

5.7 Verjaardag vieren

Op de gehele kinderopvang worden de verjaardagen van de kinderen gevierd. We plannen deze in rondom de verjaardag van het kind. Denk hierbij aan zingen en een verjaardagsmuts. Er wordt niet getrakteerd, maar we maken er wel een feestje van.

5.8 Beleid veiligheid en gezondheid

In het beleid veiligheid en gezondheid staan alle kleine en grote risico's vermeld en hoe hiermee om te gaan. Deze wordt jaarlijks kritisch doorgelopen door de pedagogisch professionals, de directeur en de beleidsmedewerker om te kijken of er aanpassingen nodig zijn. Indien nodig wordt er ook een risico-inventarisatie uitgevoerd.

5.9 Brandpreventie

Naast de bovengenoemde inventarisaties worden extra inventarisaties uitgevoerd in het kader van de brandveiligheid en is er aandacht voor brandpreventie en brandoefeningen. Meer informatie hierover staat in het calamiteitenplan/ontruimingsplan dat aanwezig is binnen het kindcentrum.

5.10 Calamiteiten

Er is altijd een professional aanwezig met een BHV- en EHBO-certificaat. De BHV'er neemt bij ongevallen het voortouw. Bij een ongeval worden de ouders en zo nodig een huisarts of andere deskundige direct gebeld. Als de ouders niet bereikbaar zijn wordt het noodnummer, dat ouders van tevoren moeten doorgeven, gebeld. Het ongeval wordt geregistreerd op de lijst voor de risico-inventarisatie. Afhankelijk van de situatie worden er maatregelen genomen en afspraken gemaakt.

5.11 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Montessori kindcentrum de Plotter hanteert de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling indien zij vermoedens hebben. Dit onderwerp wordt jaarlijks met de pedagogisch professionals besproken en behandeld zodat ze weten hoe te handelen. Het protocol is beschikbaar via de website van Archipel Kinderopvang.

5.12 Hygiëne/schoonmaak groepsruimte

De groepsruimte wordt dagelijks schoongemaakt door een schoonmaakbedrijf. Hierbij houden ze zich aan de richtlijnen die staan in Gezondheidsrisico's in een kindercentrum of peuterspeelzaal van het Rijksinstituut voor Volksgezondheid en milieu.

5.13 GGD

Jaarlijks komt de GGD bij Montessori kindcentrum de Plotter. Er wordt dan gekeken of we handelen zoals we dat hebben afgesproken in ons beleid en of we ons houden aan de Wet Kinderopvang. Van dit bezoek wordt een rapport gemaakt. Dit inspectierapport is te raadplegen via de site van het kindcentrum.